

NANOPROGRESS, z.s.

Stanovy

článek 1. Spolek

1. NANOPROGRESS, zájmové sdružení právnických osob (dále jen „sdružení“), bylo založeno zakladatelskou smlouvou ze dne 17. 5. 2010.
2. Sdružení NANOPROGRESS je založené podle ust. § 20f a násl. zákona č. 40/1964 Sb., Občanského zákoníku, přičemž dle zákona č. 89/2012 Sb. Občanského zákoníku (dále jen „OZ“), (zejm. ust. § 3051 a ust. § 3041), změnilo svoji právní formu na spolek (dále jen „Spolek“).
3. Spolek je dobrovolný, nezávislý a spolčuje své členy na základě společného zájmu. Spolek je svým charakterem klastrovým Spolkem.

článek 2. Název a sídlo Spolku

1. Spolek vystupuje pod názvem: **NANOPROGRESS, z.s.**
2. Sídlem Spolku je: **Nová 306, 530 09, Pardubice – Polabiny**

článek 3. Trvání Spolku

1. Spolek je založen na dobu neurčitou.

článek 4. Předmět činnosti Spolku

1. Účelem Spolku je všeobecný pokrok všech jeho členů a rozvoj vztahů na mezinárodní úrovni v oblasti nanotechnologií a s nimi souvisejících oborů, podpora inovací, zvýšení konkurenceschopnosti a podpora podnikání v oboru nanotechnologií. Účelem činnosti Spolku je také podpora komunikace mezi podnikatelskými, veřejnoprávními a neziskovými organizacemi, které mají související zájem v oboru nanotechnologií a dalších oborech.
2. Činnost Spolku se dělí na činnost hlavní a vedlejší.
3. Hlavní činnost Spolku spočívá zejména v
 - a) podpoře inovací a zvýšení konkurenceschopnosti členů Spolku;
 - b) podpoře rozvoje oboru nanotechnologií a s nimi souvisejících oborů v ČR a na dalších územích zájmu Spolku;
 - c) rozvoji mezinárodní spolupráce v oboru nanotechnologií a s nimi souvisejících oborů;
 - d) ochrana profesních zájmů členů Spolku a zájmů podnikajících osob;
 - e) poradenské a konzultační činnosti v oblasti nanotechnologií;
 - f) ve výzkumu a vývoji v oblasti nanotechnologií a v dalších oblastech;

- g) v osvětě a vzdělávání v oblasti nanotechnologií a v dalších oblastech;
 - h) v poskytování informačního servisu členům Spolku;
 - i) v pořádání vzdělávacích, kulturních a společenských akcí.
 - j) podpora klastrových aktivit kromě obchodu a služeb
 - k) ve zprostředkování styků mezi členy Spolku za účelem rozvoje výzkumně vývojových aktivit
4. Vedlejší činnosti Spolku je činností hospodářskou a spočívá zejména
- a) ve vydávání a půjčování publikací k podpoře a inovacím v oblasti nanotechnologií;
 - b) v půjčování měřicích přístrojů a výzkumného zařízení, které jsou ve vlastnictví Spolku;
 - c) ve zprostředkování styků mezi členy Spolku za účelem rozvoje obchodních a komerčních aktivit;
 - d) ve zprostředkování obchodu a služeb;
 - e) v zajišťování odborné pomoci při uzavírání obchodních smluvních vztahů;
 - f) v poradenské a konzultační činnosti, zpracování odborných studií a posudků;
 - g) v reklamní činnosti, marketingu a mediálním zastoupení;
 - h) v poskytování služeb v oblasti administrativní správy a ve službách organizačně hospodářských;
 - i) ve vydávání odborných publikací, odborných periodických tiskovin a publikací;
5. Vedlejší činnost slouží výlučně k naplňování účelu a financování hlavní činnosti Spolku.
6. Spolek může vstupovat do smluvních vztahů s obchodními partnery. Smlouva mezi Spolkem a obchodním partnerem musí mít písemnou formu a vždy musí být odsouhlasena a uzavřena statutárním zástupcem Spolku či jeho písemně pověřeným zástupcem.
7. Zisk z činnosti Spolku lze použít pouze pro spolkovou činnost včetně správy Spolku.
8. Předmětem podnikání Spolku je:
- Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

Článek 5. Členství ve Spolku

1. Členem Spolku může být jen právnická osoba.
- Ve Spolku existují tři druhy členství:
- a. Základní - se kterým jsou spojena všechna práva a povinnosti člena Spolku
 - b. Projektové - tedy členství vázané výlučně na účast ve specifických projektech určených představenstvem klastrové organizace.
- 1) Podmínkou vzniku projektového členství je souhlas právnické osoby, s udělením projektového členství v souvislosti s účastí v projektu, jehož autorem, spoluorganizátorem nebo účastníkem je Spolek a následné schválení členství představenstvem Spolku. Projektové členství vzniká na základě žádosti předložené uchazečem o členství, jež je schválena rozhodnutím představenstva Spolku o přijetí člena.

2) Projektové členství je časově omezeno trváním projektu nebo regulami soutěže organizované či spoluorganizované Spolkem.

3) Projektové členství zanikne automaticky uplynutím doby projektu, nebo na základě jiných skutečností, uvedených v těchto stanovách (např. zánik člena, rozhodnutí představenstva o vyloučení člena atp.). V případě, že podnikatelský subjekt projeví vůli v členství pokračovat jako řádný člen Spolku, oznámí své rozhodnutí nejpozději v den ukončení projektu představenstvu, které vezme tuto skutečnost na vědomí. V případě ukončení členství ve Spolku jakoukoliv formou nemá bývalý člen majetková ani jiná práva vůči Spolku, nicméně závazky, které mu vyplývají z projektového členství či projektu, včetně povinnosti bývalého člena k náhradě újmy, ukončením členství nezanikají.

c. Kolektivní - kolektivním členem je členská organizace (např. spolek, svaz apod.) složená ze dvou a více členů.

1) Podmínkou vzniku kolektivního členství je předložení kompletního výpisu vlastních členů budoucího kolektivního člena. Kolektivní členství vzniká na základě žádosti předložené představenstvu Spolku uchazečem o kolektivní členství, jež je schválena rozhodnutím představenstva Spolku o přijetí kolektivního člena.

2) Kolektivní členství zaniká na základě skutečností uvedených v čl. 5 odst. 3 Stanov. V případě ukončení kolektivního členství ve Spolku jakoukoliv formou nemá bývalý člen majetková ani jiná práva vůči Spolku, nicméně závazky, které mu vyplývají z kolektivního členství, včetně povinností bývalého člena k náhradě újmy, ukončením členství nezanikají.

2. Žádost o přijetí nového člena do Spolku přijímá představenstvo Spolku. Základní členství ve Spolku vzniká rozhodnutím členské schůze o schválení vstupu nového člena a uzavřením smlouvy o členství. Kdo se uchází o členství ve Spolku, projevuje tím vůli být vázán stanovami od okamžiku, kdy se stane členem Spolku.

3. Členství ve Spolku zaniká:

- a) doručení písemného oznámení člena o vystoupení ze Spolku;
- b) rozhodnutím členské schůze o vyloučení člena Spolku;
- c) zánikem člena Spolku;
- d) zánikem Spolku;
- e) rozhodnutím představenstva o vyloučení základního člena Spolku, který je v prodlení delším jak 6 měsíců se zaplacením členského příspěvku dle čl. 5 odst. 5 písm. c) Stanov a nezaplatil ani do jednoho měsíce poté, co byl k tomu představenstvem písemně vyzván s poučením o následcích neuhrazení členského příspěvku. Vyloučením základního člena nezaniká nárok na vypořádání vzájemných závazků mezi členem a Spolkem. Vyloučení člena oznámí představenstvo všem jednotlivým členům Spolku nebo Členské schůzi na jejím zasedání nejpozději do 10 dnů od dne rozhodnutí o vyloučení.

4. Základní člen Spolku má právo:

- a) účastnit se činnosti Spolku a jeho orgánů a být o této činnosti informován;
- b) účastnit se členské schůze, volit orgány Spolku a být do nich volen;
- c) předkládat návrhy, podněty a připomínky k činnosti Spolku;
- d) podílet se na stanovování cílů a forem činnosti Spolku.

Projektový člen má právo:

- a) účastnit se realizovaných projektů
- b) být informován o činnosti spolku.

Kolektivní člen má právo:

- a) být informován o činnosti spolku;
- b) zastupovat zájmy svých vlastních členů při jednání se Spolkem;
- c) jednat se Spolkem o účasti svých vlastních členů ve specifických projektech, jejichž autorem, spolu příjemcem, spoluřešitelem, spoluorganizátorem nebo účastníkem je Spolek, za podmínek konkrétního daného projektu.

5. Každý člen Spolku má povinnost:

- a) dodržovat tyto stanovy;
- b) svou činností naplňovat účel Spolku;
- c) platit členské příspěvky,
- d) platit příplatky do fondu podpora a výzkum ve výši stanovené samostatnou dohodou o poskytnutí příplatku na úhradu části nákladů, je-li takový fond zřízen a dohoda mezi členem a Spolkem uzavřena;
- e) zachovávat mlčenlivost týkající se důvěrných informací, obchodního tajemství a know-how, které se jako člen Spolku dozví a to i po ukončení členství ve Spolku;
- f) před odesláním oznámení o vystoupení ze Spolku dle čl. 5 odst. 3 písm. a) uzavřít se Spolkem písemnou dohodu o vypořádání závazků;
- g) zdržet se jednání, kterým by bez předchozího písemného souhlasu Spolku pro sebe nebo jiného nabídl, využil či zpřístupnil dokumenty, předměty, materiály, látky nebo elektronické soubory, které jsou oprávněně ve vlastnictví či držení Spolku jako vlastníka obchodního tajemství či know-how, a které obsahují obchodní tajemství nebo know-how nebo z nichž lze obchodní tajemství nebo know-how odvodit, či jejich přisvojení nebo zkopírování.

Kolektivní člen má povinnost:

- a) Bezodkladně oznámit jakoukoliv změnu v kompletním výpisu vlastních členů kolektivního člena, předloženém spolu s žádostí o vznik kolektivního členství dle čl. 5 odst. 1 písm. c. bod 1).

6. S fondem podpora a výzkum nakládá představenstvo v rozsahu stanoveném statutem fondu. Statut fondu upraví zejména splácení příplatků, užití peněžních prostředků fondu, podmínky a způsoby vrácení příplatku. Poskytnutí příplatku jednotlivými členy bude upraveno samostatnou dohodou o poskytnutí příplatku na úhradu části nákladů.
7. Členství ve Spolku je vázáno na osobu člena a přechází na jeho právního nástupce.
8. Každý člen Spolku svou účastí ve Spolku souhlasí s tím, že informace o jeho členství může být představenstvem Spolku zveřejněna a seznam členů Spolku může být na žádost poskytnut členu Spolku představenstvem v souladu s čl. 8 odst. 4 písm. g).

článek 6. Orgány Spolku

1. Orgány Spolku jsou:
 - a) členská schůze;
 - b) představenstvo;
 - c) kontrolní komise;
 - d) řídicí výbory.

článek 7 Členská schůze

1. Členská schůze je nejvyšším orgánem Spolku; schází se nejméně jednou ročně.
2. Členskou schůzi svolává představenstvo Spolku písemnou pozvánkou odeslanou všem členům Spolku, a to ve lhůtě nejméně 15 dnů před jejím konáním. Součástí pozvánky je program a návrhy představenstva na usnesení členské schůze.
3. Členská schůze je usnášeníschopná, je-li přítomna alespoň polovina členů Spolku; nesejde-li se usnášeníschopná členská schůze, svolá představenstvo Spolku nejpozději do 15 dnů (ale ne dříve než za 10 dnů, nejpozději však do 6 týdnů ode dne, na který bylo zasedání členské schůze předtím svoláno) náhradní členskou schůzi. Usnesení na náhradní členskou schůzi, může být přijato za účasti libovolného počtu členů.
4. Po zahájení členské schůze zajistí ten, kdo členskou schůzi svolal volbu předsedy zasedání, zapisovatele a případně i dalších jejích činovníků. Záležitost, která nebyla zařazena na pořad zasedání při jeho ohlášení, lze rozhodnout jen za účasti a se souhlasem všech členů Spolku oprávněných o ní hlasovat.
5. Členská schůze přijímá rozhodnutí hlasováním, pro přijetí rozhodnutí je potřeba souhlas nadpoloviční většiny všech členů Spolku, pokud tyto stanovy neurčí jinak. Při hlasování má každý člen Spolku 1 hlas.
6. Členskou schůzi svolá představenstvo Spolku také, požádá-li o to (písemně) 1/3 členů Spolku nebo kontrolní komise, a to ve lhůtě do jednoho měsíce, není-li v žádosti uvedena lhůta pozdější. Nesvolá-li statutární orgán Spolku zasedání členské schůze do třiceti dnů od doručení podnětu, může ten, kdo podnět podal, svolat zasedání členské schůze na náklady Spolku sám.
7. Každý člen Spolku je oprávněn hlasovat na členské schůzi korespondenčně.
8. Korespondenční hlasování se provádí tak, že člen Spolku doručí Spolku nejpozději do okamžiku zahájení jednání členské schůze oznámení o tom, jak hlasuje o jednotlivém navrhovaném usnesení, jehož text je uveden v pozvánce na členskou schůzi Spolku, případně jak hlasuje o jednotlivém návrhu nebo protinávru, se kterým byli členové seznámeni představenstvem. Člen Spolku v oznámení uvede, zda hlasuje pro, proti nebo zda se hlasování zdržuje. Oznámení musí být písemné, musí z něj vyplývat, jakého člena se oznámení týká a musí být podepsáno osobou oprávněnou jménem člena jednat. Oznámení musí být doručeno na adresu sídla Spolku nejpozději do začátku členské schůze. Členové, kteří doručili oznámení o korespondenčním hlasování, se pro účely posouzení usnášení schopnosti členské schůze považují za přítomné při hlasování o

usneseních, jejichž text byl uveden v pozvánce nebo se kterým byl seznámen představenstvem. Při hlasování o všech ostatních usneseních, návrzích či protinávrzích se takoví členové považují za nepřítomné.

9. Členská schůze:

- a) schvaluje statut fondu podpora a výzkum;
- b) schvaluje stanovy Spolku a jejich změny;
- c) volí představenstvo Spolku a jeho předsedu;
- d) volí kontrolní komisi Spolku a jejího předsedu;
- e) schvaluje rozpočet a účetní závěrku Spolku za minulé hospodářské období;
- f) rozhoduje o schválení vstupu nového člena do Spolku;
- g) rozhoduje o přijetí a o vyloučení člena Spolku (v případě rozhodnutí o vyloučení člena Spolku členská schůze současně rozhodne o způsobu vypořádání závazků mezi členem a Spolkem), s výjimkou vyloučení základního člena postupem podle čl. 5 odst. 3 písm. e) Stanov
- h) určuje formy a konkretizaci činnosti Spolku pro další období;
- i) rozhoduje o společných projektech Spolku a jejich nákladech;
- j) rozhoduje o povinnosti hradit členské příspěvky a stanovuje jejich výši;
- k) rozhoduje o zrušení Spolku s likvidací nebo o jeho přeměně, pro přijetí tohoto rozhodnutí je potřeba 3/4 většiny všech členů Spolku.

článek 8

Představenstvo Spolku, jednání jménem Spolku

1. Představenstvo Spolku je tříčlenné, funkční období členů je čtyřleté. Představenstvo má předsedu představenstva, místopředsedu představenstva a člena představenstva, přičemž všechny volí členská schůze. Činnost představenstva Spolku řídí předseda představenstva Spolku.
2. Představenstvo Spolku řídí Spolek v období mezi členskými schůzemi. Schůze představenstva Spolku je volně přístupná členům Spolku. Představenstvo zasedá podle potřeby, nejméně však jednou za čtvrt roku.
3. Představenstvo přijímá rozhodnutí nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů představenstva. Každý člen představenstva má jeden hlas. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy představenstva. Představenstvo může přijímat rozhodnutí i mimo zasedání dle čl. 10. V takovém případě se hlasující členové představenstva považují za přítomné.
4. Představenstvo Spolku:
 - a) připravuje návrh rozpočtu na další období;
 - b) připravuje roční účetní závěrky a výroční zprávy;
 - c) připravuje případné změny stanov;
 - d) připravuje návrh cílů další činnosti;
 - e) připravuje návrh stanovení výše ročního členského příspěvku;
 - f) připravuje a schvaluje návrhy vnitřních předpisů;
 - g) vykonává usnesení členské schůze;
 - h) vede seznam členů Spolku; představenstvo zpřístupní členovi Spolku seznam členů Spolku na základě písemné žádosti

- i) zajišťuje řádné vedení předepsané evidence, účetnictví, statistik, záznamů a plnění dalších zákonných povinností Spolku;
- j) rozhoduje o poskytnutí příplatku k vytvoření fondu (ů), rozhoduje o poskytnutí příplatku jednotlivými členy Spolku, uzavírá dohody o poskytnutí příplatku a schvaluje dispozice s příplatky v rozsahu stanoveném dohodami o poskytnutí příplatku a statuty fondů;
- k) vyhotovuje a doručuje všem členům zápis ze zasedání členské schůze do 30 dnů od jejího ukončení, není-li to možné, vyhotoví zápis ten, kdo zasedání předsedal nebo koho tím pověřila členská schůze;
- l) projednává, kontroluje plnění implementačního plánu a strategických cílů a aktivit Spolku;
- m) rozhoduje o vyloučení základního člena postupem v souladu s čl. 5 odst. 3 písm. e) Stanov.

5. Představenstvo Spolku je statutárním orgánem Spolku.

6. Za představenstvo jedná navenek jménem Spolku předseda představenstva. Místopředseda představenstva nebo člen představenstva jednají navenek s předchozím písemným pověřením předsedy představenstva. Za Spolek může jednat písemně pověřená osoba na základě zvláštní plné moci.

článek 9 **Kontrolní komise**

- 1. Kontrolní komise je kontrolním orgánem Spolku, který dohlíží na výkon působnosti představenstva a uskutečňování činnosti Spolku.
- 2. Kontrolní komise je tříčlenná, funkční období členů je čtyřleté. Kontrolní komisi i jejího předsedu volí členská schůze.
- 3. Činnost kontrolní komise Spolku řídí předseda kontrolní komise Spolku.
- 4. Kontrolní komise připravuje revizní zprávy a tyto předkládá členské schůzi.
- 5. Kontrolní komise je oprávněna:
 - a) nahlížet do účetních knih a jiných dokladů a kontrolovat v nich obsažené údaje;
 - b) navrhnout svolání mimořádné členské schůze, vyžadují-li to zájmy Spolku;
 - c) kontrolovat, zda realizace činností Spolku probíhá v souladu s platnou právní úpravou, stanovami Spolku a pokyny členské schůze.

článek 10 **Řídící výbory**

- 1. Řídící výbory jsou hlavním článkem řízení kolektivních projektů Spolku. Řídící výbory jsou tvořeny *ad hoc* k jednotlivým projektům zaměřeným na kolektivní výzkum, rozvoj sdílené infrastruktury, internacionalizaci a mezinárodní spolupráci, zkvalitňování managementu Spolku a další strategické oblasti Spolku.

2. Řídící výbory detailně sledují a koordinují časově i věcně plnění projektů dle bodu 1 tohoto článku a jeho zástupci zajišťují jejich administrativní a finanční kontroling. Z každého jednání řídicího výboru je vyhotoven zápis, který se předkládá společně s dalšími dokumenty představenstvu (zprávy o průběhu prací, harmonogram projektu, etc.).
3. Informace, které mají základ v činnosti a výstupech řídicích výborů se považují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 OZ.

článek 11

Hlasování mimo zasedání členské schůze, představenstva či kontrolní komise

1. Členové Spolku, členové představenstva a členové kontrolní komise mohou hlasovat o záležitostech v působnosti těchto orgánů i mimo jejich zasedání způsobem per rollam.
2. Hlasování formou per rollam probíhá prostřednictvím e-mailu, přičemž každý člen Spolku, člen představenstva a člen kontrolní komise při vstupu do Spolku nebo při svém zvolení písemně oznámí svou uznatelnou hlasovací e-mailovou adresu. Jiné odesílací adresy nebudou uznány, takový hlas bude neplatný a bude posouzen, jako by člen vůbec nehlasoval. Člen Spolku (představenstva, kontrolní komise) odpovídá za to, že jeho hlasovací e-mailová adresa nemůže být zneužita nepovolanou osobou.
3. Hlasování formou per rollam bude vždy uvedeno v zápisu nejbližšího zasedání členské schůze nebo představenstva nebo kontrolní komise, dle toho, který orgán tímto způsobem hlasoval.
4. Hlasování členů Spolku, jeho představenstva a kontrolní komise formou per rollam vyvolávají jejich předsedové (v případě členské schůze předseda představenstva), dále jen „předkladatelé návrhu“ za předpokladu, že věc nesnese odklad do nejbližšího termínu jejich zasedání.
5. Předkladatelé návrhu mají povinnost vyvolat hlasování per rollam vždy, jsou-li o to požádáni členem příslušného orgánu, jehož se hlasování týká.
6. Předkladatelé návrhu na hlasování per rollam musí předložit návrh se všemi náležitostmi nezbytnými k objektivnímu rozhodnutí. V případě jakýchkoli úprav návrhu je nutné vyvolat nové hlasování per rollam.
7. Termín pro odevzdání hlasů per rollam musí být stanoven na minimálně 3 pracovní dny počínaje dnem po odeslání návrhu, počítá se změna data půlnocí. Ve zvláště nutných případech lze termín zkrátit, přičemž takové případy je nutno zvláště zdůvodnit.
8. Předkladatel návrhu na hlasování dále přesně vymezí způsob hlasování, tedy „ano, ne, pro, proti, schvaluji, neschvaluji, zdržuji se“.
9. Hlasování skončí uplynutím příslušné lhůty nebo obdržetím hlasů všech členů příslušného orgánu, přičemž se z těchto dvou variant počítá lhůta kratší.
10. Předkladatelé návrhu mají povinnost provést součet hlasů a všem hlasujícím oznámit výsledky hlasování per rollam, a to do 7 pracovních dnů ode dne skončení hlasování. Předkladatelé návrhu dále mají povinnost evidovat výsledky hlasování a archivovat každé takové per rollam hlasování včetně hlasů jednotlivých členů.

11. Hlasování per rollam je platné, zúčastní-li se jej alespoň nadpoloviční většina členů dotčeného orgánu (členů Spolku, představenstva nebo kontrolní komise). Za zúčastněného je počítán i člen, který se v odpovědi vyjádřil, že se zdržuje hlasování.
12. Předkládaný návrh (materiál, usnesení či jiné rozhodnutí) je přijat, pokud pro jeho přijetí hlasovala nadpoloviční většina všech členů orgánu (členů Spolku, představenstva nebo kontrolní komise).
13. Hlasování per rollam může být použito i při rozhodování o schválení vstupu nových členů do Spolku – předsedou představenstva budou v takovém případě vyzváni všichni stávající členové Spolku k hlasování o vstupu nového člena, který musí být v návrhu specifikován minimálně názvem, identifikačním číslem a sídlem.

článek 12

Zásady hospodaření Spolku

1. Příjmy Spolku budou tvořit příspěvky a příplatky členů, dále pak různé dary, dotace a granty, které budou používány na činnost Spolku. Spolek může uzavřít smlouvu o spolupráci s právnickou osobou pro finanční zajištění svých aktivit.
2. Výdaje Spolku jsou zaměřeny na uskutečňování cílů Spolku v souladu s formami činnosti podle těchto stanov a rozpočtem Spolku.
3. Veškerý vytvořený zisk Spolku bude refinancován do činnosti Spolku. Zisk nesmí být rozdělen mezi členy Spolku; to neplatí v případě vrácení poskytnutého příplatku jednotlivými členy Spolku.

článek 13

Zánik Spolku

1. Spolek zaniká z důvodů stanovených zákonem.
2. O dobrovolném zrušení Spolku rozhoduje členská schůze.
3. Majetkové vypořádání Spolku se při jeho zániku řídí rozhodnutím členské schůze. Nerozhodne-li členská schůze jinak, rozdělí se likvidační zůstatek mezi členy Spolku rovným dílem.
4. Likvidátora v případě zániku Spolku bez právního nástupce jmenuje, odvolává a o jeho odměně rozhoduje představenstvo.

článek 14
Závěrečná ustanovení

1. Tento Spolek vzniká zápisem přeměny právní formy příslušným soudem.
2. Dojde-li mezi členy Spolku ke sporu o výklad těchto stanov, je k jejich výkladu oprávněna členská schůze.
3. O veškerých změnách těchto stanov rozhoduje členská schůze dle pravidel stanovených těmito stanovami.

V Pardubicích dne 24.6. 2022

Ing. Luboš Komárek, MSc.
předseda představenstva