

## **Přehled uživatelských rolí IS/STAG**

Postupy bezpečného provozu zahrnují zejména práva a povinnosti zaměstnanců, kteří jsou uživateli VIS, konkrétně v IS/STAG s přidělenými rolemi:

- **Prorektor**

- role s přístupem ke všem funkcím systému kromě systémových funkcí;
- s možností přepnutí na roli kteréhokoliv studenta s prohlížením všech jeho OÚ;
- s přístupem ke všem reportům a sestavám (přehledy a seznamy uchazečů, studentů, vyučujících, VŠKP včetně zadání, rozpočtové výstupy pro mobility, podklady pro výroční zprávu, přehledy počtu osob na univerzitě);
- přístup v rozsahu celé univerzity.

- **Tajemník fakulty**

- role s přístupem ke všem funkcím systému s výjimkou rozvrhových systémových funkcí;
- role s přístupem do evidenční karty studenta s prohlížením všech jeho OÚ;
- role s přístupem do modulu přijímací řízení s prohlížením všech OÚ uchazečů včetně možnosti přidělování rozhodnutí uchazečům;
- přístup v rozsahu fakulty, přiděluje se proděkanům a vedoucím studijních oddělení.

- **Katedra**

- role s přístupem pro zadávání známek, vypisování termínů zkoušek a k modulu absolvent;
- přístup v rozsahu ústavu/ateliéru/centra;

role slouží primárně pro:

- evidenci osob v číselníku zaměstnanců;
- evidenci a úpravu karet předmětů;
- práci s VŠKP (vypisování témat, přidělování témat studentům, rušení/odebrání registrace studenta k VŠKP, tisk podkladů pro zadání témat);
- přístup ke státním závěrečným zkouškám (průběh obhajoby a výsledky SZZ) včetně prohlížení OÚ studentů.

- **Studijní referentka**

- role s přístupem ke všem funkcím systému týkajících se uchazečů, studentů i absolventů s právem editace všech OÚ;
- role s přístupem do modulu plateb s právem nahlížet/vytvářet/editovat data týkající se stipendií;
- přístup v rozsahu fakulty.

- **Zapisovatel státnic**

- role s přístupem k portálové části IS/STAG pro zápis průběhu a hodnocení SZZ s prohlížením vybraných OÚ absolventů;
- vyplněné data se v listinné verzi v podobě protokolu předkládají k podpisu komisi;
- přístup v rozsahu ústavu/ateliéru/centra.

- **ECTS koordinátor**

- role s přístupem k datům příjezdějících a vyjíždějících studentů, s možností prohlížení a editace vybraných OÚ souvisejících s příjezdem/výjezdem;
- role vytváří a schvaluje smlouvy s externími institucemi;
- přístup v rozsahu fakulty.