

<b>VŠ:</b>			
<b>Rozvojový projekt na rok 2023</b>			
<b>Formulář pro závěrečnou zprávu - dílčí část projektu</b>			
<b>Prioritní oblast:</b>	2. Prioritní témata pro společné projekty vysokých škol bez předem vyčleněné alokace		
<b>Tematické zaměření:</b>	2.a) rozvoj metod hodnocení kvality vzdělávací činnosti akademických pracovníků		
<b>Název projektu:</b>	<b>STANDARDS KVALITY VÝUKY NA ČESKÝCH VYSOKÝCH ŠKOLÁCH</b>		
<b>Období řešení projektu:</b>	<b>Od: 1. 1. 2023</b>	<b>Do: 31. 12. 2023</b>	
<b>Dotace v tis. Kč:</b>	<b>Celkem:</b>	<b>V tom běžné finanční prostředky:</b>	<b>V tom kapitálové finanční prostředky:</b>
Požadavek	670	670	0
Čerpáno	670	670	0
<b>Základní informace</b>			
	<b>Hlavní řešitel</b>		<b>Kontaktní osoba</b>
<b>Jméno:</b>	Ing. Lubomír Beníček, Ph.D.		Ing. Lubomír Beníček, Ph.D.
<b>VŠ:</b>	Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně		Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
<b>Adresa/Web:</b>	www.utb.cz		www.utb.cz
<b>Telefon:</b>	733 690 728		733 690 728
<b>E-mail:</b>	<a href="mailto:benicek@utb.cz">benicek@utb.cz</a>		<a href="mailto:benicek@utb.cz">benicek@utb.cz</a>
<b>ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU</b>			
<b>Cíl projektu</b>	<b>Uveďte stanovený cíl a uveďte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.</b>		
Cílem projektu je analyzovat stávající praxi na zapojených VŠ v oblasti standardů kvality výuky a metod hodnocení kvality výuky.	V souvislosti s naplněním jednotlivých výstupů se podařilo analyzovat stávající praxi na zapojených VŠ v oblasti standardů kvality výuky a metod hodnocení kvality výuky.		
<b>Plnění výstupů projektu</b>	<b>Uveďte výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.</b>		
Návrh kompetenčního rámce vyučujících na UTB	UTB aktivně participovala v návrhu kompetenčního rámce s ostatními řešitelskými VŠ. V návaznosti na Strategický záměr UTB 21+, strategický cíl 1.2 Inovovat studijní programy v návaznosti na technologický vývoj a nové společenské výzvy pro uplatnitelnost absolventů na měnícím se trhu práce, dílčí cíl 1.2.6 Zvyšovat kvalitu a relevanci prezenční i kombinované formy studia, bude návrh kompetenčního rámce implementován do vnitřních norem UTB v následujících letech 2024 a 2025. Pracovní návrhy kompetenčního rámce byly prezentovány a sdíleny na poradách studijních proděkanů. Kompetenční rámec bude distribuován mezi proděkany pro studium. Budou řešeny otázky implementace napříč jednotlivými fakultami UTB a řešeny strategie rozvoje pedagogických kompetencí vyplývajících z kompetenčního rámce. <b>Splněno</b>		
Návrh kvalitativních indikátorů definujících kvalitu výuky na UTB vycházejících z kompetenčního rámce vyučujících na UTB	Vzhledem k provázanosti první a druhé klíčové aktivity, kdy návrh kvalitativních indikátorů je součástí Návrhu kompetenčního rámce, jsou všechny kroky předchozího bodu totožné s tímto. <b>Splněno</b>		
Přehled využívaných metod a nástrojů hodnocení kvality výuky na UTB	Byl vytvořen přehled metod hodnocení kvality výuky na UTB prostřednictvím systému IS/STAG s tím, že došlo k posunu v počtu otázek a zjednodušení dotazníkové šetření za účelem vyšší návratnosti. Současně s tím probíhala spolupráce na hromadném, s ostatními VŠ, šetření ve využívání metod hodnocení kvality výuky. <b>Splněno</b>		

Případová studie akademických pracovníků zaměřující se na reflexi jejich výuky	Byly vytvořeny případové studie vybraných akademických pracovníků, kteří reflektovali svou výuku. Tito akademičtí pracovníci byli hodnoceni ze strany studentů výborně. Případové studie byly sdíleny jako příklady dobré praxe, jelikož v reflexi výuky byly patrné prvky kompetenčního rámce vysokoškolského vyučujícího. <b>Splněno</b>				
Workshop pro akademické pracovníky, jež provádí následky ve výuce (školitelé, garanti předmětů, garanti studijních programů).	Pravidelné informace o průběhu řešení byly sdělovány na poradách studijních proděkanů, kdy 4 členové řešitelského týmu jsou členy těchto porad. Fakultám byly poskytnuty metodické materiály k diskuzi a obdrželi didaktické kartičky - Komenský v krabičce, za účelem postupného oslovování akademických pracovníků na jednotlivých pracovištích. Dále byly realizovány školení garantů předmětů i programů k problematice výstupů učení a jejich formální obsahové a vizuální úpravě v informačním systému. <b>Splněno</b>				
<b>Změny v řešení</b>					
<b>Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je a vysvětlete příčinu</b>					
<b>Číslo změny</b>	<b>Jednotlivé změny (přidejte řádky dle potřeby)</b>			<b>Zdůvodnění</b>	
1.	Změna v řešitelském týmu: Mgr. Bernatík nahrazen proděkankou Mgr. Janou Martinovou, Ph.D., MBA			Oborová příslušnost Mgr. Martinové k řešené problematice.	
2.					
3.					
4.					
<b>Přehled o pokračujícím projektu</b>					
<b>Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.</b>					
	<b>Rok realizace</b>	<b>Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)</b>		<b>Poznámka (případně výhled do budoucna)</b>	
<b>Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu *</b>					
		<b>Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)</b>	<b>Čerpání dotace (v tis. Kč)</b>	<b>Rozdíl (v tis. Kč)</b>	<b>Rozdíl (v %)</b>
1.	<b>Kapitálové finanční prostředky celkem</b>	0	0	0	0%
1.2	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0	0	0	0%
1.3	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0	0	0	0%
1.4	Ostatní technické zhodnocení	0	0	0	0%
2.	<b>Běžné finanční prostředky celkem</b>	670	670	0	0%
<b>Osobní náklady:</b>					
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	450	450	0	0%
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	10	10	0	0%

2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přírůdky do sociálního fondu	154	154	0	0%
<b>Ostatní:</b>					
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	20	20	0	0%
2.5	Služby a náklady nevýrobní	6	6	0	0%
2.6	Cestovní náhrady	30	30	0	0%
2.7	Stipendia	0	0	0	0%
3.	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	670	670	0	0%
<b>Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)</b>					
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho zdůvodnění	Částka (v tis. Kč)			
2.1 a 2.3	mzdy, a odměny řešitelského kolektivu, náhrady + odvody	604			
2.2	externí poradenská činnost v pedagogických otázkách	10			
2.4	nákup odborných knih k dané problematice, metodické karty Metodické karty pro VŠ učitele - Komenský v krabičce, spotřební materiál	20			
2.5	konferenční poplatek (ICOLLE - Udržitelný učitel), tisk	6			
2.6	Účast na jednáních řešitelského týmu a workshopech, rozšiřování vzájemných kontaktů, účast na konferencích k dané problematice a jednáních pracovní skupiny ČKR pro spolupráci s NAÚ VŠ.	30			

\* VŠ vyplní pouze žlutě podbarvená pole tabulky.

**Poznámka:** V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.