

VŠ:	Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně		
Rozvojový projekt na rok 2023			
Formulář pro závěrečnou zprávu - dílčí část projektu			
Prioritní oblast:	1. Prioritní témata pro projekty vysokých škol s předem vyčleněnou alokací		
Tematické zaměření:	1.c) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol		
Název projektu:	Koordinovaný rozvoj ekonomických aplikací vysokých škol		
Období řešení projektu:	Od: 1/2023	Do: 12/2023	
Dotace v tis. Kč:	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Požadavek	744	114	630
Čerpáno	744	114	630
Základní informace			
	Hlavní řešitel		Kontaktní osoba
Jméno:	Mgr. Monika Hrabáková		Mgr. Monika Hrabáková
VŠ:	Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně		Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
Adresa/Web:	nám. T. G. Masaryka 5555, 760 01 Zlín / www.utb.cz		nám. T. G. Masaryka 5555, 760 01 Zlín / www.utb.cz
Telefon:	576 032 050		576 032 050
E-mail:	hrbakova@utb.cz		hrbakova@utb.cz
ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU			
Cíl projektu	Uveďte stanovený cíl a uveďte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.		
1.	Dílčím cílem č. 1. bylo zjednodušení správy a podpory uživatelů EIS a PaMS (úpravy pro efektivní správu přístupových práv) Tohoto dílčího cíle bylo v rámci celého koordinovaného projektu dosaženo. VVŠ se tohoto koordinovaného cíle neúčastnila, ani nepřebírala výsledky plnění ostatních VVŠ.		
2.	Dílčím cílem č. 2 byl koordinovaný rozvoj ekonomických agend (doplnění katalogu standardních řešení o nové funkcionality využitelné více VVŠ v rámci sekce) Tohoto dílčího cíle bylo v rámci celého koordinovaného projektu dosaženo. VVŠ se tohoto koordinovaného cíle neúčastnila, ani nepřebírala výsledky plnění ostatních VVŠ.		
3.	Dílčím cílem č. 3 byla optimalizace postupů a procesů v ekonomice (rozvoj funkcionalit elektronických procesů a jejich implementace v podmínkách VVŠ) Tohoto dílčího cíle bylo v rámci celého koordinovaného projektu dosaženo. VVŠ se tohoto koordinovaného cíle účastnila aktivně, výsledky plnění ostatních VVŠ nepřebírala.		
4.	Dílčím cílem č. 4 byla inovace technologie pro provoz a integrace EIS (technologické inovace a integrace napříč VVŠ) Tohoto dílčího cíle bylo v rámci celého koordinovaného projektu dosaženo. VVŠ se tohoto koordinovaného cíle účastnila aktivně, výsledky plnění ostatních VVŠ nepřebírala.		
5.	Dílčím cílem č. 5 byla analýza dopadů DEPO v ekonomických systémech (příprava na implementaci nové legislativy do ekonomických systémů VVŠ) Tohoto dílčího cíle bylo v rámci celého koordinovaného projektu dosaženo. VVŠ se tohoto koordinovaného cíle účastnila aktivně a současně přebírala výsledky společného plnění všech VVŠ.		
Plnění výstupů projektu			
Plnění výstupů projektu	Uveďte výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.		
1	1-1 ADMINISTRACE: Rozvoj SW pro efektivní správu přístupových práv VVŠ se tohoto výstupu neúčastnila, ani nepřebírala výsledky plnění ostatních VVŠ.		
2	1-2 PROVOZ: Podpora efektivního provozu EIS VVŠ se tohoto výstupu neúčastnila, ani nepřebírala výsledky plnění ostatních VVŠ.		
3	2-1 ROZPOČET: Koordinovaný rozvoj standardních funkcionalit modulu VVŠ se tohoto výstupu neúčastnila, ani nepřebírala výsledky plnění ostatních VVŠ.		
4	2-2 MAJETEK: Elektronické vyřazování a další koordinovaný rozvoj VVŠ se tohoto výstupu neúčastnila, ani nepřebírala výsledky plnění ostatních VVŠ.		
5	2-3 ÚČETNICTVÍ: Koordinovaný rozvoj standardních funkcionalit modulu VVŠ se tohoto výstupu neúčastnila, ani nepřebírala výsledky plnění ostatních VVŠ.		

6	2-4 FINANCE: Koordinovaný rozvoj standardních funkcionalit modulu VVŠ se tohoto výstupu neúčastnila aktivně, ani nepřebírala výsledky plnění ostatních VVŠ.		
7	2-5 DPH: Koordinovaný rozvoj standardních funkcionalit modulu VVŠ se tohoto výstupu neúčastnila, ani nepřebírala výsledky plnění ostatních VVŠ.		
8	2-6 NÁKUP: Koordinovaný rozvoj standardních funkcionalit modulu VVŠ se tohoto výstupu neúčastnila, ani nepřebírala výsledky plnění ostatních VVŠ.		
9	3-1 DATA: Funkce pro kontrolu a opravy dat VVŠ se tohoto výstupu neúčastnila, ani nepřebírala výsledky plnění ostatních VVŠ.		
10	3-2 REPORTING: Funkce pro podporu reportingu VVŠ se tohoto výstupu neúčastnila, ani nepřebírala výsledky plnění ostatních VVŠ.		
11	3-3 LICENCE: Doplnění licencí a implementace nových funkcionalit VVŠ v tomto výstupu doplnila své uživatelské licence systému v počtu 6 kusů SAP ERP Professional User a 4 kusů SAP Project User, včetně odpovídající databázové podpory a podpory nových licencí SAP Enterprise Support. Výstup byl zcela splněn.		
12	3-4 PROCESY: Implementace WF nástrojů ve zpracování ekonomických informací VVŠ v tomto výstupu pokračovala v implementaci elektronické likvidace došlých faktur. Ta byla postupně rozšířena na všechny součásti univerzity a současně doplněna o chybějící a uživateli požadované funkcionality - rozšíření likvidačního listu, zpracování dokladu s více objednávkami a pro více součástí, nastavení výjimek pro součásti KMZ a Rektorát, nastavení procesu platby u záloh a úprava nastavení přenosů u potravin a investic. Výstup byl zcela splněn.		
13	4 TECHNOLOGIE: Technologické inovace a integrace EIS VVŠ v tomto výstupu nahradila klíčové HW komponenty pro optimální fungování ekonomického systému a propojení s datovým centrem v Olomouci. Došlo k výměně zastaralého a již nepodporovaného páteřního switchu, který byl nahrazen nově zakoupeným Cisco Catalyst 9500. I když není fyzicky umístěn přímo v datovém centru, jeho role a funkce jsou nezbytné pro dosažení cílů tohoto projektu a pro zajištění efektivního a hladkého provozu datového centra v Olomouci s důrazem na posílení kybernetické bezpečnosti. Výstup byl zcela splněn.		
14	5 DEPO EIS: Analýza dopadů DEPO do EIS a PAMS VVŠ se tohoto výstupu účastnila aktivně formou účasti na společných seminářích a workshopech pořádaných pracovní skupinou DEPO a MUNI. VVŠ převzala závěry analytické skupiny DEPO do svých strategických plánů na další období. Výstup byl zcela splněn.		
Změny v řešení			
Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je a vysvětlete příčinu			
Číslo změny	Jednotlivé změny (přidejte řádky dle potřeby)		Zdůvodnění
1.	Změny v čerpání rozpočtu v souladu s Vyhlášením CRP 2023.		Přesun mezi plánovanými položkami kapitálových finančních prostředků (v celkovém objemu 15 tis. Kč), jejich celková výše zůstala zachována a byla vyčerpána.
2.			
3.			
4.			
Přehled o pokračujícím projektu			
Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.			
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)
	Nejedná se o pokračující projekt.		

Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu *					
		Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)	Čerpání dotace (v tis. Kč)	Rozdíl (v tis. Kč)	Rozdíl (v %)
1.	Kapitálové finanční prostředky celkem	630	630	0	0%
1.2	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	430	445	15	2%
1.3	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	200	185	-15	-2%
1.4	Ostatní technické zhodnocení	0	0	0	0%
2.	Běžné finanční prostředky celkem	114	114	0	0%
Osobní náklady:					
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	85	85	0	0%
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	0	0	0	0%
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	29	29	0	0%
Ostatní:					
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0	0	0	0%
2.5	Služby a náklady nevýrobní	0	0	0	0%
2.6	Cestovní náhrady	0	0	0	0%
2.7	Stipendia	0	0	0	0%
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	744	744	0	0%
Blíže zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)					
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho zdůvodnění	Částka (v tis. Kč)			
1.2	Nákup uživatelských licencí (6 ks <i>SAP ERP Professional User</i> , 4 ks <i>SAP Project User</i> , podpora licencí <i>SAP Enterprise Support</i> , databázová podpora <i>Oracle</i>).	156			
1.2	Úprava a rozšíření nastavení elektronické likvidace došlých faktur (technické zhodnocení SW) - externí služby dodavatelů.	289			
1.3	Obnova prvků síťové infrastruktury UTB k propojení s datovým centrem v Olomouci - podíl na nákupu nového páteřních switche.	185			
2.1	Mzdy a pohyblivé složky mezd řešitelskému týmu projektu - analýza požadavků a specifikace pro zadání úprav, jednání s konzultanty dodavatele, testování úprav a nastavení, revize dokumentace, školení klíčových uživatelů.	85			
2.3	Zákonné zdravotní a sociální pojištění (34%)	29			

* VŠ vyplní pouze žlutě podbarvená pole tabulky.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.