

AKADEMICKÝ SENÁT UNIVERZITY TOMÁŠE BATI VE ZLÍNĚ

Z Á P I S č. 3/2024 (297)

ze zasedání Akademického senátu UTB konaného 26. března 2024 od 13:00
v zasedací místnosti č. 514 v budově U13 UTB, nám. TGM 5555, Zlín.

Přítomni: Cejpek Blašíková Lucie, Mgr. Ph.D.; Cindler Daniel, Bc.; Dujka Petr, Mgr.; Dvořáčková Markéta Mgr.; Hanzlík Jan, Ing.; Hasová Nela, Bc.; Hoke Eva, Ing. Ph.D.; Jati Oliver; Julinová Markéta, doc. Ing. Ph.D.; Káčerková Eliška, Mgr. Ph.D.; Konečný Jiří, Ing. et Ing. Ph.D.; Kotlánová Barbora, Ing.; Malý Dalibor, Bc.; Maňasová Hradská Helena, Mgr. Ph.D.; Melichárek Zdeněk, Mgr. Ph.D.; Metzker Zdenko, Ing.; Mikeska Martin, Ing. Ph.D.; Mlček Jiří, prof. Ing. Ph.D.; Navrátil Michal, Mgr.; Novák Petr, doc. Ing. Ph.D.; Otrusinová Milana, Ing. Ph.D.; Pátíková Zuzana, doc. Mgr. Ph.D.; Rybová Magdaléna, Ing.; Sedlačík Michal, prof. Ing. Ph.D.; Skarupská Helena, PhDr., Ph.D.; Soukalová Radmila, Ing. Ph.D.; Staněk Michal, prof. Ing. Ph.D.; Strohmandl Jan, Ing. Ph.D.; Svoboda Michal; Sysala Tomáš, Ing. Ph.D.; Sysel Martin, doc. Ing. Ph.D.; Učňová Eva, Mgr.; Vojdan Michal, Bc.
Celkem přítomno: **33 členů AS UTB (z 36)**.

Omluveni: Bedáňová Eva, Ing.; Pospíšilík Martin, Ing. Ph.D. (online); Valášek Pavel, doc. Ing. CSc. LL.M.

Stálí účastníci zasedání: Adámek Milan, prof. Mgr. Ph.D.; Čermák Roman, prof. Ing. Ph.D.; Drábková Lenka, Mgr. Ph.D.; Humpolíček Petr, prof. Ing. Ph.D.; Juříková Martina, Ing. Ph.D.; Knápková Adriana, doc. Ing. Ph.D.; Kubalčík Marek, doc. Ing. Ph.D.; Macháčková Alena, Ing. CSc.; Sába Petr, prof. Ing. CSc.; Vodinská Silvie, Ing.

Hosté: Mráček Aleš, prof. Mgr. Ph.D.; Sedlařík Vladimír, prof. Ing. Ph.D.

Zasedání zahájil a řídil předseda AS UTB **doc. Sysel**.

Na zasedání je pořizován zvukový záznam a záznam projekční plochy v souladu s čl. 16 JŘ AS UTB.

Schválený předběžný program zasedání:

- Kontrola zápisu z předchozího zasedání AS UTB.
- Stav plnění usnesení AS UTB.
- Projednání programu zasedání.
- Informace rektora, prorektorů a kvestora.
- Projednání materiálu „Rozpis rozpočtu na rok 2024“.
- Různé.

Ad 1) Kontrola zápisu z předchozího zasedání AS UTB

Zápis z předchozího zasedání byl po zpracování připomínek zaslán všem účastníkům zasedání a zveřejněn v informačním systému UTB.

K hlasování přítomno 31 členů AS UTB.

Návrh usnesení AS UTB č. 297/1:

AS UTB schválil zápis AS UTB č. 2/2024 (296) ve znění zveřejněném v informačním systému UTB.

Hlasování:

Pro: 31
Proti: 0
Zdržel se: 0

Usnesení AS UTB č. 297/1:

AS UTB schválil zápis AS UTB č. 2/2024 (296) ve znění zveřejněném v informačním systému UTB.

Ad 2) Stav plnění usnesení AS UTB

Na předchozím zasedání nebyla přijata žádná usnesení, ze kterých vyplývají úkoly nebo vyžadují kontrolu plnění.

Ad 3) Projednání programu zasedání

K hlasování přítomno 31 členů AS UTB.

Návrh usnesení AS UTB č. 297/2:

AS UTB schválil program zasedání AS UTB č. 3/2024 (297) ve znění:

1. Kontrola zápisu z předchozího zasedání AS UTB.
2. Stav plnění usnesení AS UTB.
3. Projednání programu zasedání.
4. Informace rektora, prorektorů a kvestorky.
5. Projednání regulačního opatření v Rozpisu rozpočtu UTB na rok 2024.
6. Projednání materiálu „Rozpis rozpočtu UTB na rok 2024“.
7. Projednání materiálu „VIII. Změny Statutu UTB ve Zlíně“.
8. Projednání směrnic k veřejně vyhlášenému přijímacímu řízení do doktorských studijních programů uskutečňovaných na Univerzitě Tomáše Bati ve Zlíně.
9. Projednání materiálu „Zpráva o činnosti AS UTB“.
10. Různé.

Hlasování:

Pro: 31
 Proti: 0
 Zdržel se: 0

Usnesení AS UTB č. 297/2:

AS UTB schválil program zasedání AS UTB č. 3/2024 (297) ve znění:

1. *Kontrola zápisu z předchozího zasedání AS UTB.*
2. *Stav plnění usnesení AS UTB.*
3. *Projednání programu zasedání.*
4. *Informace rektora, prorektorů a kvestorky.*
5. *Projednání regulačního opatření v Rozpisu rozpočtu UTB na rok 2024.*
6. *Projednání materiálu „Rozpis rozpočtu UTB na rok 2024“.*
7. *Projednání materiálu „VIII. Změny Statutu UTB ve Zlíně“.*
8. *Projednání směrnic k veřejně vyhlášenému přijímacímu řízení do doktorských studijních programů uskutečňovaných na Univerzitě Tomáše Bati ve Zlíně.*
9. *Projednání materiálu „Zpráva o činnosti AS UTB“.*
10. *Různé.*

Ad 4) Informace rektora, prorektorů a kvestorky**Rektor prof. Adámek**

- Soutěž z fondu strategického rozvoje, ukazatel F, bude vypsána v dubnu 2024.
- Česká konference rektorů zaslala návrh kandidátů ministru školství na členství v Radě Národního akreditačního úřadu ro vysoké školství.
- 18. 4. 2024 bude na UTB ve Zlíně zasedat Česká konference rektorů – měly by proběhnout diskuse s ministrem školství.

Prorektor prof. Humpolíček

- Informoval o zahájení projektu, jehož cílem je sladit postup vysokých škol v nastavení nových pravidel pro doktorské studium napříč celou republikou.

Prorektorka doc. Knápková

- Pozvala přítomné na konferenci Baťův odkaz světu, která se koná 24. – 25. 4. 2024, má připraven inspirativní program s osobnostmi, jako je například prof. Jiříčná, Helena Horská a další.

- Výzva ke studentům – dotazník Technologického inovačního centra „Jak vidíte budoucnost sebe a Zlína“.
- Veletrh iKariéra, kterou pořádá IAESTE 3. 4. 2024.

Prorektor doc. Kubalčík

- V týdnu od 8. 4. 2024 se na UTB uskuteční International Week pořádaný Mezinárodním oddělením UTB. Zaregistrováno je 23 hostů z partnerských univerzit, z toho 13 pracovníků mezinárodních oddělení a 10 akademiků. Je připraven bohatý odborný i společenský program.
- Od akademického roku 2024/25 bude navýšeno stipendium studentů prvního ročníku doktorských studijních programů realizovaných v angličtině z 8 000 Kč/měsíc na 11 250 Kč/měsíc.

Prorektorka dr. Drábková

- Byl vypracován materiál „Doporučení k využívání nástrojů umělé inteligence“ (AI) na UTB ve Zlíně, po grafické úpravě bude zveřejněn na webové stránce UTB.
- Návrh aktualizované SR Pravidla pro zadávání a zpracování bakalářských, diplomových a rigorózních prací, jejich uložení, zpřístupnění a kontrola původnosti (stávající SR/33/2019) byl zaslán k připomínkování na jednotlivé součásti; předpokládaná účinnost této vnitřní normy od akademického roku 2024/2025.
- Periodické (tříleté) šetření mezi studenty/absolventy/zaměstnavateli – kompletně jsou zpracovány výsledky šetření mezi studenty a absolventy, včetně textové podoby pro Dodatek Zprávy o vnitřním hodnocení UTB; zpracovává se poslední část, výsledky šetření mezi zaměstnavateli absolventů UTB.
- Dne 15. 3. 2024 se uskutečnilo školení k LMS Moodle a k Metodice pro tvorbu vzorových smíšených a distančních kurzů v Moodle; Metodika byla dne 25. 3. 2024 zaslána na MŠMT, v souladu s podmínkami projektu NPO.
- V rámci projektu NPO se v dubnu uskuteční pro akademické pracovníky ještě dvě další školení k Moodle: Moodle – studentská nástěnka (17. 4. 2024, 9-10 hod.) a Integrace Moodle a Microsoft 365 (17. 4. 2024, 10-11 hod.). Školení jsou nadstavbou pro využívání Moodle akademickými pracovníky i studenty. Prosba o propagaci a účast AP na těchto školeních; školení budou online.

Dr. Strohmándl – informoval o vyřešení problematiky zpřístupnění editace zadání závěrečných prací vyučujícími. Nyní již lze drobné nedostatky upravovat přímo vedoucími závěrečných prací.

Prorektorka dr. Juříková

- Podána žádost na podporu projektu zelených dovedností a transformací na UTB ve Zlíně, připravuje se nový studijní program, kurz celoživotního vzdělávání zaměřený na udržitelnost a zelené dovednosti.
- Vyzvala zájemce o zapojení do aktivit spolku „UTB za klima“.

Kvestorka Ing. Vodinská

- Probíhá příprava na dosažení veřejné zakázky na parkoviště u budovy U11 a generálního zhotovitele stavby a správce stavby U1.
- Bude upravena plocha u Univerzitní mateřské školy Qočna, avizovala uzavření mateřské školy na období od 30. 6. do 12. 8. 2024.

Ad 5) Projednání regulačního opatření v Rozpisu rozpočtu UTB na rok 2024

Předloženo 4. 3. 2024 (prof. Sába). Předkládací lhůta (2 týdny, lze zkrátit) začíná dnem zařazení na program zasedání.

O další relevantní podkladové materiály k navrženému bodu projednávání byli požádáni: prof. Sába (předkladatel) a prof. Čermák (děkan FT).

Zaslané materiály byly zpřístupněny na portálu MS SharePoint.

Regulační opatření (ve verzi po EK AS UTB ze dne 19. 3. 2024)

K 31. 12. 2023 došlo k významné nevynucené změně ve vyčlenění úvazků zaměstnanců Fakulty technologické vůči Centru polymerních systémů v celkovém objemu 5,27 FTE, což je 8,86 % celkového objemu FTE financovaného v roce 2023 z prostředků CPS. Tato změna ve vyčlenění úvazků znamená pro Fakultu technologickou finanční zatížení ve výši 5 437 mil. Kč.

Z výše uvedeného důvodu budou organizační jednotce CPS poníženy disponibilní prostředky o finanční částku ve výši 5 437 mil. Kč. Tato částka bude převedena na samostatný SPP prvek a její přidělení bude řešeno dodatkem k Rozpisu rozpočtu UTB ve Zlíně na rok 2024 předloženým nejpozději do 31. 5. 2024.

Prof. Sába – formou prezentace představil důvody, proč shledává regulační opatření v Rozpisu rozpočtu UTB na rok 2024 za neoprávněné (*příloha zápisu*).

Děkan prof. Čermák – představil stanovisko FT ke změnám, které nastaly u 18 zaměstnanců FT a jejich úvazků na UNI/CPS. Navrhl návrat k původnímu bodu před nastalou situací. Dále vyzval k formalizování kompetencí, úpravě pracovních dohod a smluv. Situaci popsal v dopise zaslaném předsedovi AS UTB (*příloha zápisu*).

Prof. Sába – sdělil, že se nechce vracet, ale jít dopředu, chce usilovat o excelenci, konkurenceschopnost.

Rektor – návrh regulačního opatření ze dne 19. 3. 2024 vznikl proto, že není vhodné brzdit rozpočet jednotlivých fakult a vznikl prostor pro možnou dohodu mezi oběma stranami. Zmínil pro srovnání zřízení CEBIA-Tech jako jednoho z ústavů Fakulty aplikované informatiky, kde finanční problémy ve vztahu k fakultě nejsou. Ředitelé UNI a CPS projeví zájem o samostatný rozvoj. Je potřeba si však uvědomit, že CPS bylo dlouhodobě podporováno po investiční a personální stránce Fakultou technologickou. V lednu 2024 vyzval rektor UTB k diskusi děkana FT a zaměstnance, kterým nebyly prodlouženy smlouvy, dále se setkal s prof. Sábou a prof. Sedlářkem, ale nepodařilo se najít řešení. Diskutováno bylo vyčlenění pracovních úvazků.

Prof. Sába – jedná se o vyčlenění úvazků, je tam stejný zaměstnavatel (IČO). Pro pracovní skupinu je potřeba nastavit novou vizi na období 2024–2028. Otázkou je, co se stane, když projekty nebudou přiděleny.

Doc. Sysel – navrhl řešit problematiku ve dvou samostatných krocích. Vyřešit problematiku FT versus UNI/CPS a dále regulační opatření v Rozpisu rozpočtu UTB na rok 2024. UNI/CPS a FT se svým zaměřením významně překrývají, vytváří se tak konkurenční prostředí, kde vzájemně soupeří o zdroje (materiální i lidské). UNI má podporovat tvůrčí a inovační aktivity zaměstnanců UTB. Pro budoucnost celé univerzity je důležité, aby všechny součásti kooperovaly a vzájemně se doplňovaly.

K aktuálně projednávanému regulačnímu opatření v Rozpisu rozpočtu upozornil, že dohody o změně pracovní smlouvy byly ukončeny v roce 2023 a snažíme se aplikovat regulační opatření uvedené v Pravidlech rozpočtu UTB pro rok 2024. Není koncepční řešení, aby zaměstnanec, který při ukončení (případně začátku) dohody o změně pracovní smlouvy na jiné součásti, převáděl finance mezi součástmi. Daný návrh bere v úvahu pouze přesun financí směrem CPS→FT a opomíjí případný návrat zaměstnanců nebo podobné změny mezi jinými součástmi. Požádal o ujasnění výpočtu výše převáděné částky.

Prof. Staněk – dotázal se, zda je součástí této částky i osobní příplatek nebo jestli se jedná jen o tarifní složku mzdy.

Kvestorka Ing. Vodinská – týká se to pouze tarifů.

Mgr. Dujka – požádal o podrobné vysvětlení přerozdělení financí na součásti.

Rektor – vysvětlil financování úvazků z projektů, přičemž ty jsou vždy řešeny na jedné součásti. Do roku 2019 většinu bodů za vědecko-výzkumnou činnost získávala CPS, aby splnila monitorovací indikátory. Rozdílnou povahu má exkluzivní spolupráce mezi FT a UNI/CPS formou nepsaných, prodlužovaných dohod na období jednoho roku od vzniku CPS. Evaluaci provádějí obě součásti. Jeden osobní příplatek stanoví FT a druhý CPS. Zaměstnanci však ukončení dlouholeté spolupráce údajně zaznamenali neprodloužením smlouvy až těsně před koncem roku 2023.

Prof. Sába – vedoucí projektů si vybírají svůj tým, sdělil, že se zaměstnanci to bylo projednávalo v září 2023. Pro nastavení nových projektů je snaha zapojit lidi z celého světa. Cílem je udělat to centrum životaschopné, udržitelné.

Rektor – upozornil na to, že nestrání FT ani CPS, záleží mu na spolupráci obou stran a upozorňuje na to, že pokud se vztahy ukončením spolupráce s 18 pracovníky narušily, je těžké je napravit. Regulační opatření bylo navrženo z toho důvodu, že od ledna se jednání mezi stranami nikam neposunulo.

Prof. Sába – sdělil, že se dohodli na tom, že pracovníci ve výzkumných týmech budou od 31. 5. 2024 pokračovat na projektech. Není potřeba zaměstnat všechny, ale je potřeba dostat peníze na financování výzkumného centra, celého UNI. Jako příklad uvedl, že není možné zaměstnat šest zájemců o práci na projektu, když je místo pouze pro čtyři.

AS UTB s tichým souhlasem umožnil vystoupení prof. Sedlaříka.

Prof. Sedlařík – v minulosti se již řešilo „ztransparentnění“ nakládání s finančními prostředky, což bylo řešeno právě zavedením rozvojových projektů, které jsou využívány, jako nástroj strategického řízení výzkumu a vývoje na CPS. V jednom z návrhů na jednání koncem ledna 2024 bylo naopak rozšíření spolupráce s FT. Hlavní řešitel (garant výzkumného směru) by měl mít možnost si zvolit, s kým by chtěl spolupracovat.

Prof. Staněk – dotázal se prof. Sábhy, proč byla smluvně ukončena činnost s 18 lidmi a proč 3 zůstali, a proč zrovna tito? Jak moc to bylo plánováno předem?

Prof. Sába – jeden pracovník obsluhuje unikátní infrastrukturu, kterou ovládá jen on a dále se jedná o dva garanty, kteří pokračují ve vedení výzkumných týmů. Těm 18 pracovníkům skončila smlouva a nebyla prodloužena. Od 1. 4. 2024 měly startovat nové projekty, spolupráce na nich měla být nabídnuta všem, přičemž vedoucí projektů by si měli právo zvolit svůj výzkumný tým. Začátek projektů byl odložen.

Dr. Mikeska – apeloval na vstřícnost a dohodu, snahu najít dlouhodobé řešení, vzájemně si pomáhat a spolupracovat.

Prof. Sába – sdělil, že je potřeba vyřešit pracovní-právní vztahy, dislokace, majetek.

Prof. Čermák – vyzval účastníky ke zformalizování spolupráce mezi FT a UNI/CPS.

Prof. Humpolíček – zareagoval na tvrzení, že již v září 2023 bylo diskutováno, že dojde ke změně úvazků na CPS a nesouhlasí s tímto tvrzením. V interních projektech, které byly financované z DKRVO, nikdy nebyla možnost pracovat s osobními náklady. V naplánovaných projektech garant nemůže řídit, či usměrňovat projekt.

Prof. Sedlařík – role garanta je významná pro další rozvoj projektů na CPS.

Prof. Sedlařík – dotázal se prof. Sábhy na důvod ukončení spolupráce se zaměstnanci na 3 měsíce.

Prof. Sába – týká se to plánování projektů, nastavení vize a nastavení rozpočtu. Byl dán čas tři měsíce na nastavení projektů. Vedoucí projektů mají právo vybrat si svůj tým. Je třeba řešit i majetek evidovaný pod FT, je třeba obnovit přístroje, řeší se nedostatek kanceláří, přeplněné parkoviště atd.

AS UTB s tichým souhlasem umožnil vystoupení prof. Mráčka.

Prof. Mráček – promluvil k AS UTB za 18 zmiňovaných zaměstnanců. Sdělil, že každý rok v létě probíhá pohovor. Na něm byli v létě 2023 ústně ubezpečeni, že se s nimi do budoucna počítá. Výzkum vždy probíhal úvazkem pro CPS, historicky. Za zásadní chybu považuje sjednávání krátkodobých úvazků, výzkum je dlouhodobý. Obává se budoucích problémů s financováním CPS z důvodu ukončování smluv pracovníků, kteří přinášejí svým výzkumem, publikační činností apod. nemalé příjmy.

Prof. Sedlařík – Na CPS je interně určeno, jakým způsobem budou prostředky DKRVO přidělené CPS využity. Již zmiňované osobní příplatky byly stanoveny na rok. Rozvojové projekty byly ukončeny. Poslední dva roky se snižovaly disponibilní prostředky, proto byly osobní příplatky stanoveny jen do konce roku 2023. Je potřeba nastavit efektivnější spolupráci pro rozvoj celé univerzity.

Prof. Mráček – dotázal se prof. Sedlaříka, zda v létě 2023 u pohovoru řekl, že se s pracovníky FT na CPS počítá.

Prof. Sedlařík – sdělil, že minul další spolupráci s tím, že osobní příplatky jsou nastaveny jen do konce roku 2023 z důvodu nejasné prognózy Pravidel rozpočtu UTB a souvisejícím financováním CPS v roce 2024.

Prof. Mráček – upozornil, že nebyla uzavřena žádná dohoda po 3 měsících, o kterých hovořil prof. Sába. Má zájem o další práci na výzkumu, avšak zvažuje, zda na CPS.

Dr. Sysala – dotázal se děkana Čermáka, kdy se dozvěděl, že se na FT vrátí tak vysoký počet zaměstnanců. Vyjádřil nepochopení pro konkurování dvou jednotek. Jako příklad uvedl dobré fungování a spolupráci mezi FAI a CEBIA-Tech. Navrhl AS UTB tajné hlasování o Rozpisu rozpočtu UTB na rok 2024.

Prof. Čermák – odpověděl na dotaz dr. Sysaly, že se informaci o neprodloužení smluv 18 zaměstnancům FT dozvěděl asi týden před Vánocemi 2023. Oficiální dokument sepsovaný mezi ředitelem CPS, ředitelem

UNI a děkanem FT o spolupráci mezi součástmi nebyl obdržen vůbec. Rád by nastavil spolupráci mezi součástmi stejně dobře, jako funguje spolupráce mezi FAI a CEBIA-Tech.

Dr. Skarupská – souhlasila s dr. Sysalou o problému konkurujících si součástí. Dotázala se na zajištění výuky mezi FT a CPS, jakým způsobem by se využívaly přístroje k výukovým účelům.

Doc. Novák – požádal předsedu EK AS UTB o stanovisko ekonomické komise k navrženému regulačnímu opatření.

Prof. Staněk – bylo projednáno dvakrát. EK AS UTB souhlasila s tím, že doporučí regulační opatření, aby se našel prostor k jednání mezi FT a CPS, a nebylo blokováno projednávání Rozpisu rozpočtu UTB na rok 2024. Částka bude převedena na samostatný SPP prvek a její přidělení bude řešeno dodatkem k Rozpisu rozpočtu UTB ve Zlíně na rok 2024 předloženým nejpozději do 31. 5. 2024.

Rektor – požádal o hlasování o předloženém Rozpisu rozpočtu UTB na rok 2024 včetně regulačního opatření projednaného a doporučeného EK AS UTB.

Kvestorka Ing. Vodinská – doplnila informaci o souhlas tajemníků fakult s již zmiňovaným opatřením. *AS UTB s tichým souhlasem zkrátil předkládací lhůtu pro přijetí usnesení k projednávanému bodu předloženého prof. Sáhou.*

K hlasování přítomno 33 členů AS UTB.

Návrh usnesení AS UTB č. 297/3

AS UTB bere na vědomí informace podané k regulačnímu opatření v Rozpisu rozpočtu UTB na rok 2024.

Hlasování:

Pro: 33

Proti: 0

Zdržel se: 0

Usnesení AS UTB č. 297/3

AS UTB bere na vědomí informace podané k regulačnímu opatření v Rozpisu rozpočtu UTB na rok 2024.

Ad 6) Rozpis rozpočtu UTB na rok 2024

Předloženo a představeno 27. 2. 2024 (bez projednávání). V EK AS UTB projednáno 5. 3. 2024 a 19. 3. 2024. Upravený materiál ve verzi k hlasování byl rozeslán 20. 3. 2024.

Dr. Konečný upozornil na chybně uvedenou částku v kapitole 6.5 Rozpisu rozpočtu UTB na rok 2024.

Navrženo tajné hlasování.

Skrutátoři: dr. Sysala, Ing. Rybová

Členové AS UTB byli informováni o způsobu hlasování.

Hlasování proved'te zakroužkováním jedné z možností (Pro | Proti | Zdržel se). Jakákoliv jiná úprava hlasovacího lístku je považována za neplatnou.

K hlasování přítomno 33 členů AS UTB. Vydáno 33 hlasovacích lístků.

Návrh usnesení AS UTB č. 297/4:

AS UTB schválil Rozpis rozpočtu UTB na rok 2024 ve verzi po EK AS UTB zaslané dne 20. 3. 2024 s navrženou změnou: úprava částky v kapitole 6.5 na 5 437 tis. Kč.

Hlasování:

Pro: 30

Proti: 0

Zdržel se: 3

Usnesení AS UTB č. 297/4:

AS UTB schválil Rozpis rozpočtu UTB na rok 2024 ve verzi po EK AS UTB zaslané dne 20. 3. 2024 s navrženou změnou: úprava částky v kapitole 6.5 na 5 437 tis. Kč.

Ad 7) Projednání materiálu „VIII. Změny Statutu UTB ve Zlíně“

Předloženo 16. 3. 2024, materiál je pro doplnění a připomínky přístupný na portále MS SharePoint.

Rektor – navrženo zpoplatnění přihlášek zahraničních uchazečů o studium na UTB ve Zlíně, doplněny aktivity vzdělávací činnosti a výzkumu.

Prorektorka dr. Drábková – FMK navrhlo úpravu přijímacího řízení v části talentových zkoušek, formulováno v návrhu v obecnější podobě, pro případ využití ostatními fakultami. Dále bylo zaměstnanci UNI/CPS navrženo navýšení počtu členů AS UTB o zástupce akademických pracovníků a studentů UNI/CPS. Tento návrh nebyl implementován, neboť počet členů a zastoupení součástí v AS UTB je uveden ve vnitřním předpisu Volební řád AS UTB.

Materiál bude předán k projednání do LK AS UTB (9. 4. 2024 od 14:30 hod.).

Ad 8) Projednání směrnic k veřejně vyhlášenému přijímacímu řízení do doktorských studijních programů uskutečňovaných na Univerzitě Tomáše Bati ve Zlíně

Předloženo 20. 3. 2024. Materiál bude předán k projednání do LK AS UTB.

Ad 9) Projednání materiálu „Zpráva o činnosti AS UTB“

Předloženo 22. 3. 2024. Předseda AS UTB požádal o doplnění a připomínky na portále MS SharePoint.

Ad 10) Různé

Doc. Sysel

- Důležité termíny:
 - 3. 4. 2024 veletrh iKariéra
 - 18. 4. 2024 ČR ve Zlíně
 - 24. 4. 2024 Sportovní den a „Polštářová bytva“
 - 24.-25. 4. 2024 Bařův odkaz světu
 - 27. 4. 2024 Zlínský Barcamp
 - 16. 4. 2024 Návrh termínu zasedání AS UTB
 - 7. 5. 2024 Návrh termínu zasedání AS UTB

Dr. Mikeska – pozvánka na veletrh iKariéra – poděkoval fakultám za podporu a propagaci veletrhu, a pozval k účasti na veletrhu a ke spolupráci se zaměstnavateli také akademické pracovníky. Dále prosí o toleranci absence studentů ve výuce v době konání veletrhu.

Dr. Skarupská – navrhla upravit SR/19/2018 Pracovní řád Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně – přestávky v souladu se zákoníkem práce místo pevně stanovených hodin. Dále se dotázala na zasílání informačních emailů studentům a zaměstnancům, kdy i ne příliš důležitý email s pozvánkou na akci obsahuje vykřičníky. Je potřeba rozlišit, co je důležité, studenti emaily přestávají číst.

Prorektorka dr. Juříková – děkuje za podnět, je možné zavést různé adresy, ze kterých by chodily informace a tím se oddělily důležité informace a pozvánky na akce.

Rektor – vytvoří se rovněž emailová adresa pro emaily bezpečnostního charakteru.

Dr. Melichárek – 24. 4. 2024 bude Rektorský den sportu. Omluvenky studentům budou vystaveny pouze dr. Melichárkem. Součástí bude "Polštářová bytva" a pokus o zápis do Guinnessovy knihy rekordů. Slovo „bytva“ bylo pozměněno záměrně. V aule FHS proběhne od 14 hod. diskuzní přednáška s fyzioterapeutem Janem Juříkem na téma rehabilitace a rekonvalescence při zranění ve sportu. Dále se uskuteční ČAH v Liberci 24. – 28. 6. 2024.

Doc. Sysel – předsednictvo RVŠ nominovalo členy do Rady Národního akreditačního úřadu.

prof. Mgr. MgA. Jan **Hančil** (AMU)

Architektura a urbanismus; Umění; Vědy o umění a kultuře

doc. Mgr. Daniela **Jobertová**, Ph.D. (AMU)

Architektura a urbanismus; Umění; Vědy o umění a kultuře

prof. Mgr. Martin **Kudláček**, Ph.D. (UPOL)

Učitelství; Neučitelská pedagogika; Filologie

prof. Ing. Petr **Noskievič**, CSc. (VŠB – TUO)

Elektrotechnika; Energetika; Stavebnictví;

Strojírenství, technologie a materiály;

Informatika; Kybernetika

prof. PhDr. Eva **Šmelová**, Ph.D. (UPOL)

Učitelství; Neučitelská pedagogika; Filologie

doc. Ing. Pavel **Tuleja**, Ph.D. (SU)

Ekonomické obory

prof. Ing. Rikard **von Unge**, Ph.D. (MUNI)

Fyzika; Matematika; Těžba a zpracování nerostných surovin; Vědy o zemi

Nominace zástupce studentů proběhne hlasováním per rollam příští týden.

Rektor – byla zahájena jednání s odborovými organizacemi o podobě nové kolektivní smlouvy, která by měla být uzavřena do 31. 5. 2024, kdy končí platnost stávající kolektivní smlouvy. Rektor informoval o ukončení třetí pracovní smlouvy na dobu určitou u zaměstnance FLKŘ a neuzavření smlouvy na dobu neurčitou, taktéž informoval o aktivitě studentů v této záležitosti. Poslední informace se týkala smlouvy se Zlínským krajem ohledně dotace na rozvoj UTB, jedno ze závěrečných jednání se uskuteční 27. 3. 2024.

Termín příštího zasedání a předběžný program:

K hlasování přítomno 30 členů AS UTB.

Návrh usnesení AS UTB č. 297/5

AS UTB schválil termín příštího zasedání AS UTB na 16. dubna 2024 od 13 hodin s místem konání v zasedací místnosti č. 514 v budově U13 UTB, nám. TGM 5555, Zlín a předběžný program tohoto zasedání:

1. Kontrola zápisu z předchozího zasedání AS UTB.
2. Stav plnění usnesení AS UTB.
3. Projednání programu zasedání.
4. Informace rektora, prorektorů a kvestorky.
5. Projednání materiálu „VIII. Změny Statutu UTB ve Zlíně“.
6. Projednání směrnic k veřejně vyhlášenému přijímacímu řízení do doktorských studijních programů uskutečňovaných na Univerzitě Tomáše Bati ve Zlíně.
7. Projednání materiálu „Zpráva o činnosti AS UTB“.
8. Různé.

Hlasování:

Pro: 30

Proti: 0

Zdržel se: 0

Usnesení AS UTB č. 297/5

AS UTB schválil termín příštího zasedání AS UTB na 16. dubna 2024 od 13 hodin s místem konání v zasedací místnosti č. 514 v budově U13 UTB, nám. TGM 5555, Zlín a předběžný program tohoto zasedání:

1. *Kontrola zápisu z předchozího zasedání AS UTB.*
2. *Stav plnění usnesení AS UTB.*
3. *Projednání programu zasedání.*
4. *Informace rektora, prorektorů a kvestorky.*
5. *Projednání materiálu „VIII. Změny Statutu UTB ve Zlíně“.*
6. *Projednání směrnic k veřejně vyhlášenému přijímacímu řízení do doktorských studijních programů uskutečňovaných na Univerzitě Tomáše Bati ve Zlíně.*
7. *Projednání materiálu „Zpráva o činnosti AS UTB“.*
8. *Různé.*

***Příští řádné zasedání AS UTB proběhne v úterý 16. dubna 2024 od 13 hodin
s místem konání v zasedací místnosti č. 514 v budově U13 UTB, nám. TGM 5555, Zlín.***

Konec zasedání: 16:15

Ve Zlíně dne 26. 3. 2024

Zapsala Bc. Sklenářová, doc. Sysel.

Ing. Jan Hanzlík v. r.
předseda SK AS UTB

doc. Ing. Martin Sysel, Ph.D., v. r.
předseda AS UTB