

Zápis č. 18/2023 ze zasedání kolegia rektora UTB ve Zlíně

Datum:	19. prosince 2023
Přítomni:	prof. M. Adámek, doc. M. Kubalčík, doc. A. Knápková, dr. L. Drábková, dr. M. Juříková, Ing. S. Vodinská, Ing. R. Bartošová, doc. J. Vojtěšek, prof. R. Čermák, dr. L. Marek, dr. J. Kocourek, doc. Z. Tučková, prof. D. Tuček, Ing. J. Jašková, prof. V. Vašek, doc. M. Sysel, prof. V. Sedlařík, prof. P. Sáha, Bc. M. Navrátil
Omluveni:	Ing. A. Kadlčíková, prof. P. Humpolíček, Ing. J. Hanzlík
Hosté:	Ing. A. Macháčková, Mgr. P. Bernatík, dr. J. Konečný, Ing. J. Josefíková, Ing. H. Večeřová, Ing. A. Cejpek, Mgr. E. Navrátilová, dr. P. Mikel, Ing. P. Ticháček, Ing. A. Procházková, Mgr. P. Svěráková

ČÁST I: ÚKOLY**Úkoly z oblasti strategického rozvoje**

02.17/2023: Dne 19. 12. 2023 v době od 13:00 do 15:00 se uskuteční setkání děkanů fakult/ředitelů součástí a tajemníků fakult/ekonomky součástí, na kterém budou představeny:

- Vize rozvoje UTB ve Zlíně do roku 2038
- Stavební aktivity spojené s rozvojem UTB ve Zlíně v následujících patnácti letech
- Rozvoj studijních programů v následujících patnácti letech
- Rozvoj jednotlivých fakult a součástí.

T: 19. 12. 2023

O: rektor

Úkoly z oblasti tvůrčích činností:

02.14/2023: Ředitelka CTT Ing. Bartoníková předložila k projednání interní dokumenty definující pravidla pro projekty na podporu Proof of concept aktivit, konkrétně:

1. Vyhlášení 1. kola interního výběrové řízení pro dílčí projekty na podporu Proof of concept aktivit,
2. Dokument definující ekonomické aspekty projektů,
3. SR Postup a pravidla pro komercializaci výsledků UTB.

K materiálům se vyjádří proděkaní pro tvůrčí činnost a tajemníci součástí.

Lhůta pro podání projektů je v termínu 23. 11. 2023 - 17. 1. 2024.

T: 17. leden 2024

O: ředitel UNI

1.15/2023: Bylo vydáno RR/20/2023 "Pravidla a podmínky pro udělování Ceny rektora za vynikající tvůrčí a umělecké činnosti a Ceny rektora za přínos k rozvoji vzdělávacích činností".

Děkani a ředitel součásti mohou v souladu s RR/20/2023 předložit do 31. 12. 2023 návrhy na udělení cen rektora.

Návrhy doručilo FT, FHS a FAI.

T: 31.12.2023

O: děkani fakult, ředitel CPS

Úkoly z oblasti pedagogické:

5.16/2023: Dotazníkové šetření, které bylo zaměřeno na kvalitu výuky se zúčastnilo celkem 1 419 studentů.

Na vědomí

03.17/2023: Pro dotazníkové šetření mezi zaměstnavateli budou nejdříve aktualizovány a doplněny kontakty na zaměstnavatele absolventů. Tabulka s přehledem kontaktů z šetření 2021 bude zaslána děkanům a řediteli UNI.

T: 15. 1. 2024

O: děkani, ředitel UNI, pror. Drábková

Informace z oblasti vnitřních a vnějších vztahů:

06.07/2023: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR v rámci programu Nástroj pro oživení a odolnost („NPO ČR“) zveřejnilo výzvu 7.4 Přizpůsobení škol – Podpora zelených dovedností a udržitelnosti na vysokých školách (Green Deal). Alokace pro UTB byla stanovena MŠMT ve výši 35,5 mil. Kč bez DPH, DPH není způsobilý výdaj.

Projektovou žádost lze podat nejpozději do 16. 2. 2024 do 12:00 h. Odpovědnou osobou za přípravu projektové žádosti byla stanovena prorektorka Juříková.

T: 16. 2. 2024

O: prorektorka Juříková

Informace z oblasti internacionalizace:

07.14/2023: Do konce funkčního období je třeba naplánovat termín zasedání Mezinárodní rady UTB.

T: 20. prosinec 2023

O: prorektor Kubalčík

04.17/2023: Součásti byly požádány o spolupráci v souvislosti s rankingy THE a QS. Jedná se zejména o zapojení jednotlivých akademických pracovníků do celosvětového průzkumu prestiže vzdělávání Academic Reputation Survey. Dále budou součásti požádány o kontakty na akademické pracovníky a zaměstnavatele. Podrobnosti jsou uvedeny v příloze „Dotazníkové šetření“.

T: únor 2024

O: prorektor Kubalčík

Úkoly z oblasti ekonomické a provozní:

01.06/2023: Zabezpečit plné používání elektronických podpisů u osob definovaných ve směrnici rektora č. 8/2023, a to od akademického roku 2023/24. Dále zajistit propojení HSM modulu s IS/STAG. Žadatelé o elektronický podpis, necht' kontaktují vedoucí Personálního odboru Ing. Bartošovou.

T: ihned

O: kvestorka, děkani fakult, ředitelé součástí

10.14/2023: K 1. 1. 2024 implementovat novelu Zákoníku práce do DPP a DPČ – Mgr. Hrabáková řeší propojení se SAP.

T: 31. 12. 2023

O: kvestor

Úkoly z oblasti personální:

07.16/2023: Do následujícího kalendářního roku si mohou zaměstnanci převést zůstatek dovolené ve výši max. 10 pracovních dnů, a to na základě žádosti o převod dovolené.

T: 15. 12. 2023

O: Ing. Bartošová

08.16/2023: Součásti dodají nejpozději do 15. 12. 2023 podklady k Dodatům pracovních smluv, které budou účinné od 1. 1. 2024.

T: 15. 12. 2023

O: Ing. Bartošová, děkani, ředitel součástí

Úkoly z oblasti legislativní a kontrolní:

13.14/2023: Finalizovat SR pro činnost Etické komise UTB ve Zlíně, která se bude zaměřovat zejména na problematiku neetického chování zaměstnanců a studentů univerzity. Rektor předloží AS k projednání.

T: 30. 11. 2023

O: Mgr. Bernatík

ČÁST II: INFORMACE

Informace z oblasti tvůrčích činností:

- CRP 2024 – dle aktuálních informací budou v nejbližších dnech vypsány podmínky ze strany MŠMT.
- Novela zákona o vysokých školách byla předložena vládě a nachází se v systému VeKLEP (včetně vypořádání připomínkového řízení, důvodové zprávy, RIA). MŠMT předpokládá, že legislativní proces bude dokončen v druhé polovině roku 2024 publikací novely ve Sbírce zákonů tak, aby novela mohla k 1. 1. 2025 nabýt účinnosti, přičemž ustanovení novely, která se týkají doktorského studia, nabydou účinnosti k 1. 9. 2025.
- Pracuje se na prodloužení licence antiplagiátorského programu Turnitin.

- Proděkanům pro tvůrčí činnosti byl představen koncept vnitřní normy definující postup a náležitosti hodnocení kvality tvůrčích činností. Proděkani zašlou připomínky za součásti.
- Dle čl. 7 *Pravidel systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností UTB* je povinností součástí zpracovat Zprávu o tvůrčí činnosti jednou za pět let.
- prof. Sedlařík požádal o vytvoření centrálního funkčního systému správy a sdílení vědeckých dat. Záležitosti se bude věnovat prorektor Humpolíček a ředitel knihovny dr. Fabián.

Informace z oblasti rozvoje:

- Odeslána žádost na MŠMT ohledně U3V a studentů se specifickými potřebami studentů.

Informace z oblasti pedagogické:

- Hodnocení kvality výuky za ZS 2023/24 proběhne v termínu 18. 12. 2023 – 1. 2. 2024.
- V lednu 2024 se uskuteční další školení k Moodle (dr. Sysala) v rámci NPO.
- Od nového semestru bude potvrzení o studiu vydáváno pouze elektronicky. Zahraničním studentům bude potvrzení o studiu vydáváno v tištěné podobě.
- Prof. Tuček informoval o dokončení implementace IS HAP na FaME. Aktualizace proběhne 19. 1. 2024, finální termín 31. 1. 2024.
- FAI: na NAU odeslaná žádost o prodloužení platnosti akreditace bakalářského studijního programu Informační technologie v administrativě.
- FHS: na NAU byla odeslána kontrolní zpráva bakalářského studijního programu Učitelství pro mateřské školy.

Informace z oblasti vnitřních a vnějších vztahů:

- Postupně je připravována projektová žádost MPSV ve spolupráci s ORLZ.

Informace z oblasti internacionalizace:

- Pro vnitřní soutěž na podporu mezinárodní spolupráce pro rok 2024 bude vydána SR. Celkem bude vypsáno v rámci soutěže 5 kategorií. Přihlášky lze podávat do 5. 1. 2024, vyhlášení soutěže se předpokládá 31. 1. 2024.
- S účinností od 1.12. vstoupily v platnost změny v režimu student, které se zejména týkají podmínek, za kterých lze uchazeče do režimu student zařadit. Při nedodržení podmínek nebo nesplnění indikátorů hrozí fakultám vyřazení z Režimu student minimálně na jeden rok.
- Z režimu student byly vyřazení od 15. 12. některé země: Ghana, Nigérie, Pakistan, atd. Příloha od Kubalčíka bude přílohou.

Informace z oblasti propagace:

- Proběhlo zasedání Správní rady UTB, místopředsedkyní zvolena europoslankyně Michaela Šojdrová.
- Přednáška na podporu registrace dárců kostní dřeně se uskuteční 5. 12. 2023 ve spolupráci s FHS.
- Na dobročinné akci pořádané na FHS se vybralo 75 tis. Kč.

Informace z oblasti ekonomické a provozní:

- Pro oběh účetních dokladů v závěru kalendářního roku je připravována SK.
- Kupní smlouva týkající se nákupu pozemků před objektem U11 byla vložena na katastrální úřad.
- Uklízečím službě Olman byla vypovězena smlouva, aktuálně se řeší smlouva pro úklidové služby objektů U4, U13, U14, U18.
- Bezpečnostní agentura SG3 požaduje meziroční cenové navýšení za prováděné služby o 21%..
- U objednávkového jídelního systému se předpokládá zkušební provoz v lednu 2023.
- U objektu U6 se čeká na kolaudační souhlas pro provoz fotovoltaické elektrárny.

Informace z oblasti personální:

- Platnost Směrnice rektora pro využívání home office nenabyde platnosti 1. 1. 2024, směrnice bude ještě projednána s právním oddělením a odbory.
- V souladu s novelou Zákoníku práce vzniká nová informační povinnost. U nově nastupujících akademických a vědeckých pracovníků bude součástí pracovní smlouvy i popis práce.

Informace z oblasti legislativní a kontrolní:

- Nově vydané směrnice a rozhodnutí rektora:
 - o Směrnice rektora č. 38/2023 - Dodatek č. 2 k SR/8/2023 – Elektronické podpisy
 - o Směrnice rektora č. 39/2023 – Interní fond na podporu inovačních činností.
 - o Směrnice rektora č. 40/2023 Politika systému řízení bezpečnosti informací.
 - o Směrnice rektora č. 41/2023 Politika řízení aktiv.
- Zasedání AS proběhne 12. 12. 2023
- dr. Konečný – reprezentativní komise MŠMT přislíbena 800 milionů do rozpočtu VŠ na mzdovou kohezi. Nárok mají ty školy, které mají jednotné tarify.
- 24. 11. 2023 proběhla Strategická konference rady VŠ – účast online Ing. Macháčková, doc. Sysel.
- K 31. 12. 2023 ukončila pracovní poměr Mgr. Tereza Neulsová.

Důležité termíny:

- 16. 02. 2023 Ples UTB

Termín příštího zasedání Kolegia rektora UTB: úterý 16. ledna 2024.

Ve Zlíně dne 8. ledna 2024

Zapsala: Petra Navrátilová
Verifikoval: prof. Mgr. Milan Adámek, Ph.D.