

Kód:	RR/12/2023	
Číslo jednací:	UTB/23/008330	
Klasifikace dokumentu:	INTERNÍ	
Druh:	ROZHODNUTÍ REKTORA	
Název:	Vnitřní soutěž na podporu mezinárodní spolupráce – mobility doktorandů a akademických a vědeckých pracovníků	
Organizační závaznost:	Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně	
Datum vydání:	9. 5. 2023	Verze: 01
Účinnost od:	9. 5. 2023	
Vydává:	Rektor	
Zpracoval:	Mezinárodní oddělení	
Spolupracoval:	Právní oddělení	
Počet stran:	3	
Počet příloh:	2	
Rozdělovník:	proděkaní fakult, Mezinárodní oddělení, zaměstnanci, studenti, děkani, ředitel UNI	
Podpis oprávněné osoby:	prof. Mgr. Milan Adámek Ph.D., v. r.	

## Článek 1 Úvodní ustanovení

- (1) Rektor Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen „UTB“) tímto rozhodnutím vyhlašuje vnitřní soutěž – Podpora mezinárodní spolupráce se zaměřením na mobility studentů doktorských studijních programů a akademických a vědeckých pracovníků, kteří jsou na UTB v zaměstnaneckém poměru (dále jen „soutěž“).
- (2) Soutěž je financovaná z Programu na podporu strategického řízení UTB (dále jen „PPSŘ UTB“) a je realizována jako celouniverzitní.
- (3) Cílem soutěže je podpora mezinárodních mobilit studentů doktorských studijních programů a akademických a vědeckých pracovníků UTB (dále jen „mobilita“). Výše uvedený cíl je v souladu se Strategickým záměrem UTB na období 21+ , Pilířem C: Internacionalizace, Strategickým cílem 3.2: Strategický cíl 3.2: Podporovat mezinárodní mobilitu studentů UTB a akademických i neakademických pracovníků UTB.

## Článek 2 Kategorie soutěže

- (1) Rektor UTB vyhlašuje soutěž v následujících kategoriích:
  - a) Podpora zahraničních mobilit studentů doktorských studijních programů UTB (dále jen „doktorandi UTB“).
  - b) Podpora dlouhodobých zahraničních mobilit akademických a vědeckých pracovníků UTB (dále také jako „zaměstnanci UTB“)

## Článek 3 Termíny soutěže

- (1) Termín vyhlášení soutěže je 9. května 2023.
- (2) Termín podávání přihlášek je do 9.června 2023.

- (3) Termín vydání rozhodnutí o přidělení finančních prostředků (dále jen „podpora“) je do 25. června 2023.

#### Článek 4

##### Popis a podmínky soutěže

- (1) Rektor UTB stanovuje pro jednotlivé kategorie následující podmínky:

##### a) Podpora zahraničních mobilit doktorandů UTB

- Mobilitou v případě doktorandů UTB se rozumí studijní pobyt doktoranda UTB v délce 1 až 6 měsíců na zahraniční instituci mimo programové země Erasmus+ (konkrétně mimo následující země: Belgie, Bulharsko, Chorvatsko, Dánsko, Estonsko, Finsko, Francie, Irsko, Itálie, Kypr, Litva, Lotyšsko, Lucembursko, Maďarsko, Malta, Německo, Nizozemí, Polsko, Portugalsko, Rakousko, Rumunsko, Řecko, Slovensko, Slovinsko, Španělsko, Švédsko, Island, Lichtenštejnsko, Norsko, Turecko, Severní Makedonie a Srbsko).
- Podporu lze přiznat v maximální výši 50 tis. Kč za 1 měsíc studijního pobytu, nejvýše však ve výši 300 tis. Kč na 6 měsíců studijního pobytu. Studijní pobyt lze prodloužit, avšak bez další finanční podpory z prostředků PPSŘ 2023.
- Celkovou výši finanční podpory stanovuje komise ustavená v souladu s čl. 5
- Realizace mobility (včetně návratu) musí proběhnout do 31. prosince 2024.
- Přihláška v podobě formuláře, který je přílohou č. 1 tohoto rozhodnutí, je dostupná na webové adrese [www.utb.cz](http://www.utb.cz) / Univerzita / Mezinárodní vztahy / Podpora mezinárodní spolupráce.
- Přihlášky se doručují v písemné podobě na Mezinárodní oddělení UTB. Přihlášky za každou součást podává hromadně proděkan, v jehož kompetenci je internacionalizace, případně děkan fakulty nebo ředitel UNI.
- Pokud to není v rozporu s čl. 6 tohoto rozhodnutí, je možné mobilitu podpořit i z prostředků součástí.
- Po ukončení mobility je nutné do 15 dnů zpracovat a odevzdat na příslušném formuláři závěrečnou zprávu. Formulář je přílohou č. 2 tohoto rozhodnutí (je dostupný na webových stránkách [www.utb.cz](http://www.utb.cz) / Univerzita / Mezinárodní vztahy / Podpora mezinárodní spolupráce). Tato závěrečná zpráva obsahuje výsledky a splnění cílů mobility. Obhajoby závěrečných zpráv proběhnou před komisí jmenovanou rektorem UTB. Závěrečné zprávy budou odevzdány na Mezinárodní oddělení UTB.
- Maximální počet přihlášek za součást je stanoven na 5.

##### b) Podpora dlouhodobých zahraničních mobilit zaměstnanců UTB

- Mobilitou v případě zaměstnanců UTB se rozumí výukový a tvůrčí pobyt zaměstnanců UTB v délce 3–6 měsíců na zahraniční instituci.
- Podporu lze přiznat v maximální výši 70 tis. Kč za 1 měsíc pobytu zaměstnance UTB, nejvýše však ve výši 420 tis. Kč za 6 měsíců pobytu zaměstnance UTB. Podmínkou přidělení podpory z PPSŘ 2023 je finanční spoluúčast součástí. Měsíční podpora uvedená v předchozí větě se skládá ze 60 tis. Kč hrazených z PPSŘ a 10 tis. Kč hrazených ze zdrojů součástí. Minimální finanční podpora hrazená ze zdrojů součástí je tak 30 tis. Kč za 3 měsíce pobytu, maximální podpora hrazená ze zdrojů součástí je potom 60 tis. Kč za 6 měsíců pobytu. Do přidělené částky za pobyt je nutné kalkulovat i náklady na dopravu. Pobyt lze prodloužit, avšak bez další přidělené finanční podpory z prostředků PPSŘ.
- Celkovou výši finanční podpory stanovuje komise ustavená v souladu s čl. 5.
- Realizace mobility (včetně návratu) musí proběhnout v rozmezí od 1. července 2023 do 6. prosince 2024.

- Přihláška na příslušném formuláři, který je rovněž přílohou č. 1 tohoto rozhodnutí, je dostupná na webových stránkách [www.utb.cz](http://www.utb.cz) / Univerzita / Mezinárodní vztahy / Podpora mezinárodní spolupráce).
- Přihlášky (na předepsaném formuláři) se doručí písemně na Mezinárodní oddělení UTB. Přihlášky za každou součást podává hromadně proděkan, v jehož kompetenci je internacionalizace, případně děkan fakulty nebo ředitel UNI.
- Pokud to není v rozporu s čl. 6 tohoto rozhodnutí, je možné mobilitu podpořit i z prostředků součástí.
- Po ukončení mobility je nutné do 15 dnů zpracovat a odevzdat na příslušném formuláři závěrečnou zprávu. Formulář je přílohou č. 2 tohoto rozhodnutí (je dostupný na webových stránkách [www.utb.cz](http://www.utb.cz) / Univerzita / Mezinárodní vztahy / Podpora mezinárodní spolupráce). Tato závěrečná zpráva obsahuje výsledky a splnění cílů mobility. Obhajoby závěrečných zpráv proběhnou před komisí jmenovanou rektorem UTB. Závěrečné zprávy budou odevzdány na Mezinárodní oddělení UTB.
- Maximální počet přihlášek za součást je stanoven na 2.

### **Článek 5**

#### **Komise**

- (1) Rektor UTB ustanoví odbornou komisi, která vyhodnocuje přihlášky a zpracuje doporučení o přidělení podpory. Na základě tohoto doporučení rozhodne rektor UTB o přidělení podpory.
- (2) Komise bude složena ze zástupců studentské i akademické obce, přičemž alespoň jedním jejím členem bude zástupce studentů UTB. Zároveň více než polovinu jejích členů budou tvořit externí členové, kteří nejsou zaměstnanci ani studenty UTB.
- (3) Složení komise bude zveřejněno do 9.června 2023 na [www.utb.cz](http://www.utb.cz) / Univerzita / Mezinárodní vztahy / Podpora mezinárodní spolupráce.
- (4) Hodnotící kritéria jsou stanovena následovně:
  - Kvalita spolupracující instituce (například postavení ve světových žebříčcích THE, QS) - váha kritéria 30 %.
  - Soulad se strategickými cíli UTB. (<https://www.utb.cz/univerzita/uredni-deska/ruzne/strategicky-zamer>) - váha kritéria 30 %.
  - Předpoklady uchazeče pro úspěšné naplnění vytyčených cílů (relevance žádosti, existující spolupráce, předpoklady žadatele pro řádné řešení projektu) - váha kritéria 40 %.

### **Článek 6**

#### **Způsobilé výdaje**

- (1) V rámci soutěže nelze hradit aktivity, které byly nebo budou hrazeny z jiných projektů neumožňujících financování z více zdrojů.
- (2) Z finančních prostředků PPSŘ UTB určených na soutěž nebude možné hradit běžné činnosti, standardní aktualizace studijních programů a běžné vybavování pracovišť (např. nákup literatury).
- (3) Způsobilé výdaje musí být pouze neinvestičního charakteru.

### **Článek 6**

#### **Závěrečná ustanovení**

- (1) Toto rozhodnutí platí pouze pro tuto soutěž vyhlášenou z alokace PPSŘ 2023.

Verze dokumentu			
Datum	Verze	Změněno	Popis změny
9. 5. 2023	01	Mezinárodní oddělení	Vytvoření dokumentu