



# **DOHODA O VZÁJEMNÉ SPOLUPRÁCI PŘI USKUTEČŇOVÁNÍ DOKTORSKÉHO STUDIJNÍHO PROGRAMU „EKONOMIKA CESTOVNÍHO RUCHU A MANAGEMENT HOTELNICTVÍ“ a „TOURISM ECONOMICS AND HOSPITALITY MANAGEMENT“**

## **Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně**

veřejná vysoká škola zřízená zákonem č. 404/2000 Sb., o zřízení univerzity Tomáše Bati ve Zlíně

sídlo: nám. T. G. Masaryka 5555, 760 01 Zlín, Česká republika

IČO: 70883521

DIČ: CZ70883521

zastoupená: prof. Ing. Vladimírem Sedlaříkem, Ph.D., rektorem

za věcné plnění odpovídá: prof. Ing. David Tuček, Ph.D., děkan

kontaktní osoba: doc. Ing. Zuzana Tučková, Ph.D. garant programu

(dále také jen „UTB“)

a

## **Vysoká škola hotelová a ekonomická s.r.o.**

sídlo: Svídnická 506/1, Troja, 181 00 Praha 8, Česká republika

IČO: 25619161

zastoupená: Dávid Melas, MPhil., jednatel

zápis v OR: Městský soud v Praze, sp. zn. C 55321

kontaktní osoba: doc. Ing. Jan Hán, Ph.D.

(dále také jen „VŠHE“, UTB a VŠHE jsou dále společně označovány také jen „Strany“ nebo každá jednotlivě „Strana“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 81 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o vysokých školách“) a s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), tuto

**dohodu o vzájemné spolupráci při uskutečňování doktorského studijního programu „Ekonomika cestovního ruchu a management hotelnictví“ a „Tourism Economics and Hospitality Management“ (dále také jen „Dohoda“) takto:**

## **1. PREAMBULE**

- 1.1. Strany této Dohody dlouhodobě působí v České republice jako vysoké školy a vykonávají zejm. vzdělávací a tvůrčí činnost. Strany mají zájem touto Dohodou navázat vzájemnou spolupráci v oblasti vysokoškolského vzdělávání, a to zejm. s cílem přispívat ke zvyšování kvality a efektivity vzdělávání a vědy a výzkumu v České republice.
- 1.2. Účelem této dohody je stanovení podmínek vzájemné spolupráce Stran při uskutečňování společně akreditovaného doktorského studijního programu „Ekonomika cestovního ruchu a management hotelnictví“ a „Tourism Economics and Hospitality Management“ (dále také jen „Studijní program“).

## **2. PŘEDMĚT DOHODY**

- 2.1. UTB a VŠHE se ve smyslu ustanovení § 81 zákona o vysokých školách zavazují za podmínek této Dohody spolupracovat při uskutečňování doktorského studijního programu „Ekonomika cestovního ruchu a management hotelnictví“ a „Tourism Economics and Hospitality Management“ (Studijního programu), tj. zejm. společně připravit a podat žádost o akreditaci Studijního programu ze strany Národního akreditačního úřadu (dále jen „NAÚ“) a po udělení akreditace společně řádně uskutečňovat tento Studijní program v souladu s jeho podmínkami.
- 2.2. UTB bude u Studijního programu vysokou školou, která bude ve smyslu ustanovení § 81 odst. 2 zákona o vysokých školách přijímat uchazeče o studium ve Studijním programu a bude udělovat absolventům tohoto Studijního programu akademický titul.
- 2.3. UTB uskutečňuje spolupráci dle této Dohody prostřednictvím Fakulty managementu a ekonomiky UTB.
- 2.4. Studijní program bude uskutečňován v prezenční a kombinované formě studia. Standardní doba studia bude 4 roky. Jazykem studia ve Studijním programu bude český a anglický jazyk. Další specifikace Studijního programu je uvedena v Příloze č. 1 této Dohody.
- 2.5. Strany předpokládají zahájení studia ve Studijním programu v akademickém roce 2022/2023 a zavazují se společně postupovat tak, aby tohoto termínu bylo dosaženo.

## **3. ZÁKLADNÍ PODMÍNKY SPOLUPRÁCE**

- 3.1. Strany se zavazují společně vytvářet příznivé podmínky pro řádné uskutečňování Studijního programu, zejm. pro výuku a odborný rozvoj studentů a pro efektivní užívání personálních, materiálních i finančních zdrojů Stran.
- 3.2. Studijní program bude uskutečňován v souladu se zákonem o vysokých školách a dalšími relevantními právními a vnitřními předpisy Stran. Strany se zavazují při uskutečňování Studijního programu společně podílet na:
  - 3.2.1. přípravě žádosti o akreditaci Studijního programu vč. veškerých materiálů nezbytných k žádosti o akreditaci;
  - 3.2.2. reagovat na výzvy NAÚ a činit veškeré nezbytné kroky, které zle po Stranách spravedlivě požadovat, k tomu, aby žádosti o akreditaci Studijního programu bylo vyhověno;
  - 3.2.3. vytváření studijních plánů Studijního programu dle pravidel a podmínek uvedených v žádosti o akreditaci;
  - 3.2.4. vedení studijní agendy a dohledu na průběh studia jednotlivých studentů Studijního programu, a to zejména prostřednictvím zástupců každé ze Stran v oborové radě Studijního programu;
  - 3.2.5. materiálním a personálním zajištěním uskutečňování Studijního programu, zejména personálním zajištěním výuky a zajištění prostor a techniky nezbytné k výuce;

- 3.3. Jakékoli úpravy rámcového obsahu studia ve Studijním programu a dalšího zabezpečení Studijního programu musí být vždy prováděny ve spolupráci obou Stran a mohou být provedeny jen s předchozím informováním a souhlasem obou Stran.
- 3.4. **Organizace studia studentů ve Studijním programu spočívající zejména ve stanovení podmínek přijímacího řízení, přerušení studia, prodloužení doby doktorského studia, ukončování studia, vykonávání zkoušek a klasifikace splnění studijních povinností, včetně vykonání státní doktorské zkoušky a obhajoby disertační práce, se řídí zákonem o vysokých školách a vnitřními předpisy a normami UTB a Fakulty managementu a ekonomiky UTB. V podmínkách přijímacího řízení bude uvedena skutečnost, že Studijní program je realizován ve spolupráci s VŠHE.**
- 3.5. Po řádném ukončení studia ve Studijním programu bude absolventům udělen akademický titul „doktor“ (ve zkratce „Ph.D.“ uváděné za jménem) a vydán vysokoškolský diplom včetně dodatku k diplomu. **Název VŠHE bude uveden v dodatku k diplomu a v textu diplomu bude latinsky uvedena věta: „Doktorský studijní program je uskutečňován ve spolupráci s Vysokou školou hotelovou a ekonomickou s.r.o.“** Ve vysokoškolském diplomu bude též uvedeno, kde byl Studijní program uskutečňován.
- 3.6. Strany se zavazují **nejpozději ke dni získání akreditace** Studijního programu uzavřít dohodu o zpracování osobních údajů, ve které bude řešen právní režim zpracování a předávání osobních údajů v souvislosti se Studijním programem, zejména ohledně a akademických pracovníků.
- 3.7. Strany si vzájemně poskytnou v nezbytné míře pro potřeby akademických pracovníků Studijního programu dálkový on-line přístup k databázím, a to v rozsahu potřebném pro řádný průběh, evidenci a archivaci studia a poskytovaného vzdělávání ve Studijním programu.
- 3.8. Strany si v rámci dohodnutého materiálního a finančního zabezpečení Studijního programu poskytnou veškeré nezbytné licence, podlicence a další souhlasy k využívání děl duševního vlastnictví (např. programové vybavení/software, ochranné známky, loga, výukové materiály, interní předpisy), které jsou nezbytné k zabezpečení společného uskutečňování Studijního programu.
- 3.9. Strany jsou povinny se neprodleně informovat o všech skutečnostech významných pro uskutečňování Studijního programu. Strany si navzájem poskytují součinnost, kterou lze po nich spravedlivě požadovat, potřebnou pro účely řádného plnění této Dohody.
- 3.10. Strany se zavazují při plnění této Dohody dodržovat právní předpisy, vnitřní předpisy UTB (včetně Fakulty managementu a ekonomiky UTB) a další vnitřní normy a vnitřní a další předpisy VŠHE vztahující se ke Studijnímu programu.

#### **4. OBOROVÁ RADA**

- 4.1. Studium ve Studijním programu sleduje a hodnotí oborová rada, která plní úkoly stanovené právními a vnitřními předpisy.

Oborovou radu tvoří zástupci – odborníci nominovaní oběma Stranami; členy oborové rady jmenuje do funkce děkan FaME na základě nominace Stran. Předsedou oborové rady je garant Studijního programu.

- 4.2. Návrh složení oborové rady Studijního programu ke dni účinnosti této Dohody je uveden v Příloze č. 2 této Dohody.

## **5. FINANČNÍ ZABEZPEČENÍ**

- 5.1. Jakékoli náklady spojené s uskutečňováním Studijního programu a plněním této Dohody nese každá Strana samostatně, jak jí tyto vzniknou, nebude-li Stranami výslovně písemně sjednáno jinak. Vzájemné finanční vyrovnání či jakoukoli odměnu za uskutečňování Studijního programu tedy Strany nepožadují a nemají na ní nárok.

## **6. TRVÁNÍ DOHODY**

- 6.1. Tato Dohoda se uzavírá na dobu trvání udělené akreditace studijního programu.
- 6.2. Každá ze Stran je oprávněna tuto Dohodu písemně vypovědět, a to i bez uvedení důvodu, nejdříve však může být výpověď učiněna (doručena druhé Straně) po uplynutí 3 let ode dne zahájení prvního akademického roku výuky ve Studijním programu. Výpovědní doba činí 1 rok a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé Straně. V době plynutí výpovědní doby nebudou vypisována nová přijímací řízení do Studijního programu.
- 6.3. Pokud nebude akreditace Studijního programu udělena ze strany NAÚ nejpozději dne 31.12.2022, pak se tato Dohoda k následujícímu dni bez dalšího automaticky ruší (rozvazovací podmínka).
- 6.4. V případě ukončení této Dohody z jakéhokoli důvodu se obě Strany zavazují učinit veškerá opatření, aby byly zabezpečeny podmínky pro úspěšné ukončení studia již přijatých studentů Studijního programu a aby nedošlo k narušení práv těchto studentů Studijního programu.

## **7. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- 7.1. Smluvní strany se dohodly, že bez zbytečného odkladu po udělení akreditace Studijnímu programu uzavřenou mezi sebou dohodu, na základě které budou upraveny (i) vzájemná práva a povinnosti smluvních stran v souvislosti se zpracováním osobních

údajů při realizaci Studijního programu a (ii) technické a organizační podmínky a další praktické záležitosti týkající se realizace Studijního programu.

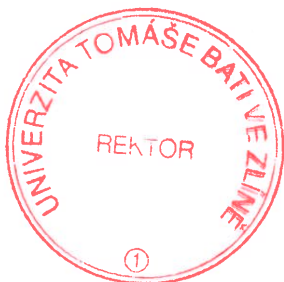
- 7.2. Tato Dohoda se řídí právními předpisy České republiky, zejm. zákonem o vysokých školách a občanským zákoníkem. Veškeré případné spory, pokud nebudou řešeny smírně, budou řešeny před věcně a místně příslušnými soudy v České republice.
- 7.3. Tato Dohoda nabývá platnosti dnem podpisu oběma Stranami a účinnosti dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Veškeré úkony související s uveřejněním této Dohody prostřednictvím registru smluv zajistí UTB, a to do 5 pracovních dnů ode dne uzavření této Dohody; neučiní-li tak UTB, je tyto úkony oprávněna zajistit VŠHE.
- 7.4. UTB i VŠHE každá za sebe potvrzují, že tato Dohoda byla na straně dané Strany před jejím uzavřením řádně schválena ze strany všech orgánů, jejichž souhlas je dle právních předpisů a/nebo vnitřních a dalších předpisů dané Strany nezbytný k uzavření této Dohody a k jejímu plnění.
- 7.5. Strany na sebe pro účely této Dohody přebírají nebezpečí změny okolností. Ustanovení § 1765 a § 1766 občanského zákoníku se nepoužije. Strany dále vylučují aplikaci ustanovení § 1793 občanského zákoníku, kdy vzájemná plnění dle této Dohody považují obě Strany za odpovídající, souhlasí s nimi a každá Strana se tak vzdává svého práva dle § 1793 občanského zákoníku. Vzdání se práva Stranou, dohoda Stran o převzetí dluhu, přistoupení k dluhu nebo prominutí dluhu vyžaduje vždy výslovný písemný projev vůle Strany.
- 7.6. Strany se dohodly, že jsou oprávněny převést svoje práva a povinnosti z této Dohody na třetí osobu a/nebo tuto Dohodu postoupit jako celek pouze s předchozím písemným souhlasem druhé Strany; tím není dotčen případný přechod práv a povinností podle této Dohody na právní nástupce Stran v souladu s právními předpisy.
- 7.7. Strana nebude odpovědná vůči druhé Straně za jakékoli prodlení se splněním svých povinností podle této Dohody, pokud bude takové prodlení způsobeno výlučně událostmi, které byly nepředvídatelné a nepřekonatelné a které vznikly nezávisle na vůli příslušné Strany a jež současně byly mimo rámec kontroly příslušné Strany, jako je např. živelná pohroma, stávka, epidemie atp. O takovéto události vyšší moci informuje dotčená Strana písemně druhou Stranu bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 1 týdne od vzniku události. Dotčená Strana vynaloží maximální úsilí na zmírnění následků události vyšší moci.
- 7.8. Strany společně prohlašují, že považují veškerá ustanovení této Dohody za platná a vynutitelná. V případě, že se některé z ustanovení této Dohody projeví být neplatným, nicotným, či zdánlivým, nemá tato skutečnost vliv na platnost a vynutitelnost Dohody jako celku. Namísto neplatného, nicotného či zdánlivého ustanovení sjednají Strany takové ustanovení, které bude odpovídat smyslu a účelu daného původního ustanovení.

- 7.9. Strany potvrzují, že podmínky této Dohody jsou výsledkem jejich vzájemného jednání a každá ze Stran měla příležitost ovlivnit obsah této Dohody. Tato Dohoda obsahuje úplné ujednání Stran ohledně jejího předmětu a nahrazuje všechna předchozí písemná nebo ústní ujednání Stran, která se vztahují k jejímu předmětu.
- 7.10. Změny této Dohody je možné uskutečnit pouze v písemné formě podepsané oběma Stranami.
- 7.11. Nedílnou součástí této Dohody jsou následující přílohy:  
7.11.1. Příloha č. 1: Specifikace Studijního programu  
7.11.2. Příloha č. 2: Úvodní personální složení oborové rady Studijního programu
- 7.12. Tato Dohoda byla sepsána ve třech vyhotoveních s platností originálu, přičemž jedno vyhotovení obdrží UTB, jedno vyhotovení obdrží VŠHE a jedno vyhotovení je určeno pro účely žádosti o akreditaci Studijního programu.

Ve Zlíně dne 17-05-2022



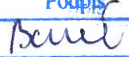

**Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně**  
prof. Ing. Vladimír Sedlařík, Ph.D.  
rektor



V Praze dne 11.05.2022



**Vysoká škola hotelová a ekonomická s.r.o.**  
Dávid Melas, MPhil.  
jednatel

Odpovídá	Datum	Podpis
PO/OO		
EO		
Věcně		
Správce rozpočtu		

## PŘÍLOHA Č. 1: Specifikace Studijního programu

### „Ekonomika cestovního ruchu a management hotelnictví“

Student vytváří individuální studijní plán ze všech osmi povinných studijních předmětů, ke kterým přidává ve studijní části dva z šesti předmětů z nabídky povinně volitelných. Součástí individuálního studijního plánu jsou další povinnosti související s tvůrčí a pedagogickou činností na školícím pracovišti, dále pak úspěšné vykonání státní závěrečné zkoušky a obhajoba disertační práce.

Název předmětu	Přednášející	Garant	Rozsah
<b><i>Povinné předměty</i></b>			
<b>Mikroekonomie III</b>	doc. Dohnalová (100 %)	doc. Dohnalová	<b>15h</b>
<b>Makroekonomie III</b>	doc. Švarcová (100 %)	doc. Švarcová	<b>15h</b>
<b>Metodologie vědecké práce</b>	prof. Pavelková (60 %) Ing. Homolka, Ph.D. (30 %) PhDr. Fabián (10 %)	prof. Pavelková	<b>40h</b>
<b>Teorie a koncepty v cestovním ruchu</b>	doc. Tučková (100 %)	doc. Tučková	<b>20h</b>
<b>Aktuální problémy v managementu hotelnictví</b>	doc. Chadt (50 %) doc. Hán (50 %)	doc. Chadt	<b>15h</b>
<b>Ekonomika cestovního ruchu</b>	prof. Maráková (100 %)	prof. Maráková	<b>15h</b>
<b>Odborná komunikace v angličtině</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Angličtina</li><li>▪ Akademické prezentace</li><li>▪ Akademické psaní</li><li>▪ Anglická obchodní korespondence</li></ul>	Mgr. Atcheson (100 %) Mgr. Orsavová, Ph.D. PhDr. Nemčoková, Ph.D.	Mgr. Atcheson	<b>60h</b>
<b>Cizí jazyk</b>	Mgr. Kozáková, Ph.D. (100 %)	Mgr. Kozáková, Ph.D.	<b>20h</b>
<b><i>Povinně volitelné předměty: student si volí 2 předměty</i></b>			
<b>Revenue Management</b>	doc. Hán (50 %) dr. Petříček (50 %)	doc. Hán	<b>15h</b>
<b>Psychologie cestovního ruchu</b>	doc. Chadt (100 %)	doc. Chadt	<b>15h</b>
<b>Digitální kompetence v cestovním ruchu</b>	doc. Gajdošík (100 %)	doc. Gajdošík	<b>15h</b>
<b>Ekonomika podniku</b>	prof. Popesko (100 %)	prof. Popesko	<b>15h</b>
<b>Management</b>	prof. Tuček (60 %) prof. Rajnoha (10 %) prof. Gavurová (10 %) doc. Klapalová (10 %) doc. Gregar (10 %)	prof. Tuček	<b>15h</b>
<b>Znalostní management</b>	doc. Tučková (100 %)	doc. Tučková	<b>15h</b>

## „Tourism Economics and Hospitality Management“

Student vytváří individuální studijní plán ze všech osmi povinných studijních předmětů, ke kterým přidává ve studijní části dva z šesti předmětů z nabídky povinně volitelných. Součástí individuálního studijního plánu jsou další povinnosti související s tvůrčí a pedagogickou činností na školícím pracovišti, dále pak úspěšné vykonání státní závěrečné zkoušky a obhajoba disertační práce.

Název předmětu	Přednášející	Garant	Rozsah
<b><i>Povinné předměty</i></b>			
<b>Microeconomics III</b>	doc. Dohnalová (100 %)	doc. Dohnalová	<b>15h</b>
<b>Macroeconomics III</b>	doc. Švarcová (100 %)	doc. Švarcová	<b>15h</b>
<b>Research Methodology</b>	prof. Pavelková (60 %) Ing. Homolka, Ph.D. (30 %) PhDr. Fabián (10 %)	prof. Pavelková	<b>40h</b>
<b>Theories and Concepts in Tourism</b>	doc. Tučková (100 %) Ing. Vaculčíková, Ph.D. (20 %)	doc. Tučková	<b>20h</b>
<b>Current Issues in Hospitality Management</b>	doc. Chadt (50 %) doc. Hán (50 %)	doc. Chadt	<b>15h</b>
<b>Tourism Economics</b>	prof. Maráková (100 %)	prof. Maráková	<b>15h</b>
<b>Professional communication in English</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• English</li><li>• Academic presentations</li><li>• Academic writing</li><li>• English business correspondence</li></ul>	Mgr. Atcheson (100 %) Mgr. Orsavová, Ph.D. PhDr. Nemčoková, Ph.D.	Mgr. Atcheson	<b>60h</b>
<b>Foreign language</b>	Mgr. Kozáková, Ph.D. (100 %)	Mgr. Kozáková	<b>20h</b>
<b><i>Povinně volitelné předměty: student si volí 2 předměty</i></b>			
<b>Revenue Management</b>	doc. Hán (50 %) Ing. Petříček, Ph.D. (50 %)	doc. Hán	<b>15h</b>
<b>Psychology in Tourism</b>	doc. Chadt (100 %)	doc. Chadt	<b>15h</b>
<b>Digital Competencies in Tourism</b>	doc. Gajdošík (100 %)	doc. Gajdošík	<b>15h</b>
<b>Business Economy</b>	prof. Popesko (100 %)	prof. Popesko	<b>15h</b>
<b>Management</b>	prof. Tuček (60 %) prof. Rajnoha (10 %) prof. Gavurová (10 %) doc. Klapalová (10 %) doc. Gregar (10 %)	prof. Tuček	<b>15h</b>
<b>Knowledge Management</b>	doc. Tučková (100 %)	doc. Tučková	<b>15h</b>



## **PŘÍLOHA Č. 2: Úvodní personální složení oborové rady Studijního programu**

Oborová rada doktorského studijního programu má 13 členů (6 interních členů a 7 členů externích):

- doc. Ing. Zuzana Tučková, Ph.D. - předseda oborové rady, garant doktorského studijního programu „Ekonomika cestovního ruchu a management hotelnictví“ a „Tourism Economics and Hospitality Management“, Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně, Fakulta managementu a ekonomiky, Ústav podnikové ekonomiky
- prof. Ing. Jaroslav Belás, Ph.D. - člen oborové rady, Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně, Fakulta managementu a ekonomiky, Ústav podnikové ekonomiky
- doc. PhDr. Ing. Jaroslava Dědková, Ph.D. - člen oborové rady, Technická univerzita v Liberci, Ekonomická fakulta
- doc. Ing. Jan Hán, Ph.D. - člen oborové rady, Vysoká škola hotelová a ekonomická, Prorektor pro výzkum a spolupráci s praxí, Katedra hotelnictví
- doc. Mgr. Ing. Karel Chadt, CSc. - člen oborové rady, Vysoká škola hotelová a ekonomická, Prorektor pro kvalitu a rozvoj, vedoucí Katedry managementu, vedoucí Katedry marketingu
- doc. Ing. Miloslava Chovancová, CSc. - člen oborové rady, Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně, Fakulta managementu a ekonomiky, Ústav managementu a marketingu
- doc. Ing. Aleš Kocourek, Ph.D. - člen oborové rady, děkan Ekonomické fakulty
- prof. Ing. Vanda Maráková, Ph.D. - člen oborové rady, Univerzita Mateja Bela v Banskej Bystrici, Ekonomická fakulta, Katedra cestovního ruchu
- doc. Ing. Petr Novák, Ph.D. - člen oborové rady, Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně, Fakulta managementu a ekonomiky, Ústav podnikové ekonomiky
- doc. Ing. Monika Palatková, Ph.D. - člen oborové rady, Vysoké škole mezinárodních a veřejných vztahů
- doc. Ing. Jiří Patočka, CSc. - člen oborové rady, Vysoká škola ekonomická, Fakulta podnikohospodářská, Katedra Arts managementu
- prof. Ing. Boris Popesko, Ph.D. - člen oborové rady, Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně, Fakulta managementu a ekonomiky, Ústav podnikové ekonomiky
- prof. Ing. David Tuček, Ph.D. - člen oborové rady, Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně, Fakulta managementu a ekonomiky, Ústav průmyslového inženýrství a informačních systémů

Všichni navržení členové oborové rady souhlasili se svým působením v radě.