

<b>VŠ:</b>	<b>UNIVERZITA TOMÁŠE BATI VE ZLÍNĚ</b>		
<b>Rozvojový projekt na rok 2021</b>			
<b>Formulář pro závěrečnou zprávu - dílčí část projektu</b>			
<b>Program:</b>	Centralizovaný rozvojový program pro veřejné vysoké školy pro rok 2021		
<b>Tematické zaměření:</b>	f) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol, vč. kybernetické bezpečnosti		
<b>Název projektu:</b>	<b>Optimalizace a automatizace procesů EIS v síti vysokých škol</b>		
<b>Období řešení projektu:</b>	<b>Od: 1/2021</b>	<b>Do: 12/2021</b>	
<b>Dotace v tis. Kč:</b>	<b>Celkem:</b>	<b>V tom běžné finanční prostředky:</b>	<b>V tom kapitálové finanční prostředky:</b>
<b>Požadavek</b>	660	120	540
<b>Čerpáno</b>	660	120	540
<b>Základní informace</b>			
	<b>Hlavní řešitel</b>		<b>Kontaktní osoba</b>
<b>Jméno:</b>	Mgr. Monika Hrabáková		Mgr. Monika Hrabáková
<b>VŠ:</b>	Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně		Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
<b>Adresa/Web:</b>	nám. T. G. Masaryka 5555, 760 01 Zlín; www.utb.cz		nám. T. G. Masaryka 5555, 760 01 Zlín; www.utb.cz
<b>Telefon:</b>	576 032 050		576032050
<b>E-mail:</b>	<a href="mailto:hrabakova@utb.cz">hrabakova@utb.cz</a>		<a href="mailto:hrabakova@utb.cz">hrabakova@utb.cz</a>
<b>ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU</b>			
<b>Cíl projektu</b>	<b>Uveďte stanovený cíl a uveďte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.</b>		
Cíl 1	Koordinace technologického rozvoje ERP systémů, zahrnující zejména témata datové sklady pro historická data ERP systémů a technologie datových pump. Cíl projektu byl splněn.		
Cíl 3	Udržitelný rozvoj a implementace standardních funkcionalit pro podporu elektronizace a automatizace procesů integrovaného ERP systému, zahrnující zejména témata úpravy v oblasti DPH dle legislativy, obecný oběh dokladů a dokumentů napojený na ERP systém a nové funkcionality elektronizace procesů. Cíl projektu byl splněn.		
<b>Plnění výstupů projektu</b>			
<b>Uveďte výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.</b>			
Výstup 1-1 (1)	<b>Posílení nebo obnova technické infrastruktury pro zajištění procesů EIS</b> V rámci škol provozujících systém SAP byla uzavřena smlouva o společném zadávání a ve veřejné zakázce byla vybrána společnost, která dodala a implementovala novou serverovou a síťovou infrastrukturu do záložní lokality (datacenter B) v Olomouci. Z finančních prostředků projektu byla uhrazena část odpovídající podílu UTB stanovenému v Kupní smlouvě. Výstup projektu byl splněn.		
Výstup 1-3 (3)	<b>Optimalizace a elektronizace postupů při zpracování dat v EIS: Rozšíření plně elektronicky zpracovávaných procesů o další agendu</b> Novou agendou určenou k elektronizaci je elektronická likvidace došlých faktur včetně integrace se spisovou službou. Na základě zpracované analýzy a návrhu cílového konceptu řešení byly vzhledem k omezeným prostředkům hrazeny z projektu pouze dílčí úpravy v systému SAP a portále. V rámci spolupráce škol provozujících systém SAP mohly být převzaty již hotové, funkční a použitelné komponenty standardního rozhraní pro spisovou službu a vybrané prvky schvalovacího procesu WF SAP. Výstup projektu byl v rozsahu stanoveném pro rok 2021 splněn.		
<b>Změny v řešení</b>			
<b>Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je a vysvětlete příčinu.</b>			
<b>Číslo změny</b>	<b>Jednotlivé změny (přidejte řádky dle potřeby)</b>	<b>Zdůvodnění</b>	
1.			
2.			
3.			
4.			
<b>Přehled o pokračujícím projektu</b>	<b>Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.</b>		

	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)

Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu *					
		Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)	Čerpání dotace (v tis. Kč)	Rozdíl (v tis. Kč)	Rozdíl (v %)
<b>1.</b>	<b>Kapitálové finanční prostředky celkem</b>	540	540	0	0%
1.2	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	90	67	-23	-3%
1.3	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	450	473	23	3%
1.4	Ostatní technické zhodnocení			0	0%
<b>2.</b>	<b>Běžné finanční prostředky celkem</b>	120	120	0	0%
<b>Osobní náklady:</b>					
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	89	89	0	0%
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)			0	0%
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	31	31	0	0%
<b>Ostatní:</b>					
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)			0	0%
2.5	Služby a náklady nevýrobní			0	0%
2.6	Cestovní náhrady			0	0%
2.7	Stipendia			0	0%
<b>3.</b>	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	660	660	0	0%
<b>Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)</b>					
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho zdůvodnění	Částka (v tis. Kč)			
1.2.	Úprava infotypu v systému SAP, rozšíření portálu nad daty systému SAP (technická zhodnocení SW) - externí služby dodavatelů	67			
1.3.	Obnova serverové a síťové infrastruktury v záložním datovém centru v Olomouci (datacentrum B) - provoz systémů BUP/BUT/BUV	473			
2.1.	Odměny a mzdy - Koordinační práce odpovědných řešitelů a dodavatelů, analýzy, součinnost při implementaci a integraci přírůstků projektu převzatých z ostatních VVŠ v rámci sekce, testování, dokumentace, semináře a školení nad rámec běžných povinností.	89			
2.3.	Zákonné zdravotní a sociální pojištění v zákonné výši a odvody SF.	31			

\* VŠ vyplní pouze žlutě podbarvená pole tabulky.

**Poznámka:** V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.