

Kód:	PK/7/2022
Druh:	POKYN KVESTORA
Název:	Pořizování dodávek v dynamických nákupních systémech zavedených na Univerzitě Tomáše Bati ve Zlíně
Organizační závaznost:	Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
Datum vydání:	14. 2. 2022
Účinnost:	14. 2. 2022
Vydává:	RNDr. Alexander Černý, kvestor
Zpracoval:	Organizační odbor,
Spolupracoval:	Organizační odbor, Právní oddělení
Počet stran:	5
Počet příloh:	4
Rozdělovník:	Všem zaměstnancům UTB ve Zlíně
Podpis oprávněné osoby:	RNDr. Alexander Černý, v. r.

ČÁST PRVNÍ ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Článek 1 Účel úpravy

- (1) Tento pokyn vymezuje postupy pro pořizování dodávek v dynamických nákupních systémech zavedených dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), na Univerzitě Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen „UTB“) a aktuálně platné a účinné směrnice kvestora o zadávání veřejných zakázek (dále jen „Směrnice“).
- (2) Do dynamického nákupního systému je dle § 138, odst. 1 zákona především zařazováno běžné, obecně dostupné zboží. V případě pochybností, zda požadavek splňuje tuto definici, je žadatel vždy povinen před zadáním požadavku kontaktovat Organizační odbor na oo@utb.cz (dále jen „OO“), případně v průběhu přípravy veřejné zakázky respektovat rozhodnutí vedoucí OO o zařazení či nezařazení požadavku do režimu dynamického nákupního systému.
- (3) Tento pokyn je vydáván na základě článku 3, odstavce (8) části první Směrnice.

Článek 2 Vymezení pojmů a základní ustanovení a povinnosti

- (1) Zákon – zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
- (2) Směrnice – aktuálně platná a účinná směrnice kvestora o zadávání veřejných zakázek.

- (3) Dynamický nákupní systém (dále také „DNS“) - plně elektronický systém, zavedený dle zákona, v němž se budou pořizovat vymezené dodávky.
- (4) Žadatel - zaměstnanec UTB, který má v úmyslu pořídit dodávky obsažené v některém zavedeném DNS.
- (5) IPOS - je elektronická platforma pro sběr a evidenci podkladů pro realizaci veřejné zakázky v rámci UTB.
- (5) Počet zavedených DNS může být v čase měněn a v návaznosti na takovou změnu bude tento pokyn adekvátně upravován.
- (6) Pokud není stanoveno dále jinak, použije se DNS bezvýhradně pro pořízení všech dodávek, které spadají do příslušného předmětu plnění. Pořízení vymezených dodávek mimo DNS je možné pouze v režimu veřejné zakázky, ve kterém byl DNS zaveden, a to vždy po konzultaci s OO. Za dodržování odpovídá tajemník nebo ekonom součásti, na Rektorátu kvestor.
- (7) Žadatel je povinen zadat své požadavky nejpozději do 15. 11. každého roku, za předpokladu, že chce, aby byly řádně v tomto roce administrovány, tedy jednak vyhlášena VZ, ale stejně tak uzavřena smlouva a zboží dodáno a vyfakturováno.

ČÁST DRUHÁ

Zavedené dynamické nákupní systémy

Článek 1

Dynamický nákupní systém na dodávky výpočetní techniky – ID 675

- (1) V tomto dynamickém nákupním systému se pořizují všechny druhy počítačů a počítačových komponentů, vč. všech periférií a záznamových médií (kompletní seznam toho, co do tohoto DNS patří, je uveden v Příloze č. 1 pokynu). V případě pochybnosti o tom, zda zamýšlený nákup patří svým předmětem plnění do tohoto dynamického nákupního systému, je žadatel povinen obrátit se na Organizační odbor (dále jen „OO“) před samotným nákupem.
- (2) Požadavky na nákup výpočetní techniky vloží žadatel do systému IPOS samostatně jako požadavek na „novou veřejnou zakázku“, přičemž každý takový požadavek musí být nad rámec povinností vymezených v platné a účinné Směrnici (aktuálně část první, čl. 7) navíc konzultován s příslušným IT technikem součásti a tento technik musí takový požadavek potvrdit svým podpisem.
- (3) Požadavky nepodléhají sběru vypisovanému ze strany OO a mohou být do systému IPOS vkládány průběžně. OO si v případě účelnosti zadávacího řízení vyhrazuje oprávnění spojit do jedné veřejné zakázky více požadavků.
- (4) OO může ve spolupráci s Centrem výpočetní techniky připravit výzvu v systému IPOS, ve které budou definovány běžné uživatelské počítače, notebooky a monitory případně jiné komponenty, pokud to uzná za účelné.

Článek 2

Dynamický nákupní systém na dodávku laboratorních přístrojů a měřící techniky – ID 690

- (1) V tomto dynamickém nákupním systému se pořizují všechny druhy laboratorních přístrojů a měřící techniky, bez ohledu na finanční objem příslušného požadavku (kompletní seznam toho, co do tohoto DNS patří, je uveden v Příloze č. 2). V případě pochybnosti o tom, zda zamýšlený nákup patří svým předmětem plnění do tohoto DNS, je žadatel povinen obrátit se na OO před samotným nákupem.
- (2) Požadavky na nákup laboratorních přístrojů a/nebo měřící techniky vloží žadatel do systému IPOS vždy jako požadavek na „novou veřejnou zakázku“, přičemž každý takový požadavek musí splňovat požadavky vymezené v platné a účinné Směrnici (aktuálně část první, čl. 7).
- (3) Požadavky nepodléhají sběru vypisovanému ze strany OO a mohou být do systému IPOS vkládány průběžně. OO si v případě účelnosti zadávacího řízení vyhrazuje oprávnění spojit do jedné veřejné zakázky více požadavků.

Článek 3

Dynamický nákupní systém na dodávku tonerů – ID 691

- (1) V tomto dynamickém nákupním systému se pořizují všechny druhy tonerů a cartridge pro tiskárny, multifunkce, kopírky a podobná zařízení na UTB. Toner a cartridge nelze pořídit mimo vyhlášené výzvy v DNS.
- (2) Pro tiskárny a multifunkce, které jsou v pronájmu nebo u kterých je dodávka tonerů (cartridge) smluvně ošetřena, se nákupy v tomto DNS nepoužijí.
- (3) Požadavky na nákup tonerů a cartridge budou shromažďovány prostřednictvím sběrů v systému IPOS. Tyto sběry bude OO vypisovat v pravidelných intervalech. Součástí budou o vypsání sběrů v IPOS vždy informovány e-mailem.
- (4) V případě, že bude ze strany kterékoliv součásti požadován toner (cartridge), který nebude obsažen v seznamu v IPOS, předá žadatel e-mailem svůj požadavek na zařazení toneru na e-mailovou adresu tonery@utb.cz. Takovýto požadavek bude následně do možného výběru v IPOS po prověření existence tiskárny/multifunkce/kopírky v majetku UTB zařazen.

Článek 4

Dynamický nákupní systém na dodávku reklamních předmětů – ID 692

- (1) V tomto dynamickém nákupním systému se pořizují všechny reklamní předměty pro potřeby UTB. V případě pochybnosti o tom, zda zamýšlený nákup patří svým předmětem plnění do tohoto DNS, je žadatel povinen obrátit se na OO před samotným nákupem.

- (2) V rámci tohoto DNS budou vymezeny základní reklamní předměty s logy UTB, na něž budou požadavky shromažďovány prostřednictvím Odboru marketingu a komunikací, který pak OO předá souhrnný požadavek.
- (3) Specifické požadavky součástí (loga součástí či různých projektů) nepodléhají sběru vypisovanému ze strany Odboru marketingu a komunikací a mohou být do systému IPOS vkládány průběžně jako požadavek na „novou veřejnou zakázku“, přičemž každý takový požadavek musí splňovat požadavky vymezené v platné a účinné směrnici.
- (4) OO si v případě účelnosti zadávacího řízení vyhrazuje oprávnění spojit do jedné veřejné zakázky více požadavků.

Článek 5

Dynamický nákupní systém na nábytek – ID 960

- (1) V tomto dynamickém nákupním systému se pořizují všechny druhy nábytku, včetně laboratorního, bez ohledu na finanční objem příslušného požadavku (kompletní seznam toho, co do tohoto DNS patří, je uveden v Příloze č. 3). V případě pochybnosti o tom, zda zamýšlený nákup patří svým předmětem plnění do tohoto DNS, je žadatel povinen obrátit se na OO před samotným nákupem.
- (2) Požadavky na nákup nábytku vloží žadatel do systému IPOS vždy jako požadavek na „novou veřejnou zakázku“, přičemž každý takový požadavek musí splňovat požadavky vymezené v platné a účinné Směrnici (aktuálně část první, čl. 7) a musí být konzultován a odsouhlasen ze strany vedoucího Odboru investic a majetku (dále jen „OIM“), případně jím pověřeného pracovníka OIM.
- (3) Požadavky nepodléhají sběru vypisovanému ze strany OO a mohou být do systému IPOS vkládány průběžně. OO si vyhrazuje oprávnění spojit do jedné veřejné zakázky více požadavků, přičemž požadavky z více součástí nemohou být nikdy zahrnuty do jedné části veřejné zakázky zadávané v DNS, pokud se nejedná o úplně shodné plnění.

Článek 6

Dynamický nákupní systém na chemikálie – ID 1201

- (1) V tomto dynamickém nákupním systému se pořizují všechny druhy chemikálií s přihlédnutím k následujícímu dělení:
 - a) Předvídatelné nákupy - takové nákupy chemikálií, které nespádají pod bod b)
 - b) Nepředvídatelné nákupy - nákupy takového charakteru, které nelze dopředu naplánovat a nákupy jsou realizovány dle nahodilé aktuální (akutní) potřeby. Typicky se jedná o chemikálie s velmi krátkou dobou trvanlivosti pro účely specifických vědeckých projektů a výzkumu.
- (2) Požadavky na „předvídatelné“ nákupy vloží žadatel do systému IPOS vždy jako požadavek na „novou veřejnou zakázku“, přičemž každý takový požadavek musí splňovat požadavky vymezené v platné a účinné Směrnici (aktuálně část první, čl. 7).

- (3) Vzor souboru ve formátu .xlsx pro specifikaci požadavku je Přílohou č. 4 tohoto pokynu.
- (4) Požadavky na „předvídatelné“ nákupy nepodléhají sběru OO a mohou být do systému vkládány průběžně. OO si však vyhrazuje oprávnění spojit do jedné veřejné zakázky více požadavků, přičemž požadavky z více součástí nemohou být nikdy zahrnuty do jedné části veřejné zakázky (s výjimkou totožného druhu chemikálie z hlediska složení i obsahového balení). Z tohoto důvodu jsou žadatelé povinni požadavky na chemikálie vložit do systému IPOS s přiměřeným časovým předstihem.
- (5) U „nepředvídatelných“ nákupů je žadatel povinen doložit OO průvodní list, ve kterém bude nepředvídatelnost řádně zdůvodněna. Za oprávněnost požadavku odpovídá příkazce operace, kdy průvodní list bude podepsán žadatelem i příkazcem operace. OO takové požadavky vždy posoudí individuálně.

ČÁST TŘETÍ

Závěrečné ustanovení

- (1) Tímto pokynem se ruší:
 - a) Pokyn kvestora PK/4/2019 Pořizování dodávek v dynamických nákupních systémech zavedených na Univerzitě Tomáše Bati ve Zlíně.