|  |  |
| --- | --- |
| Kód: | RR/26/2021 |
| Druh: | rozhodnutí rektora  |
| Název: | Pravidla realizace výuky pomocí prostředků komunikace na dálku |
| Organizační závaznost: | Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně |
| Datum vydání: | 23. 9. 2021 |
| Účinnost: | 23 .9. 2021 |
| Vydává: | Rektor UTB |
| Zpracoval: | Prorektor pro pedagogickou činnost, Prorektor pro kvalitu |
| Spolupracoval: | Právní oddělení |
| Počet stran: | 2 |
| Počet příloh: | 0 |
| Rozdělovník: | prorektoři, děkani fakult, proděkani, studijní oddělení, garanti předmětů, garanti studijních programů, vedoucí ústavů  |
| Podpis oprávněné osoby: | prof. Ing. Vladimír Sedlařík, Ph.D., v. r. |

Článek 1

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

(1) Rektor Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen „UTB“) vydává toto rozhodnutí za účelem:

a) realizace výuky v případě vyhlášení omezujících opatření příslušnými orgány státní správy, v důsledku kterých nebude možné realizovat výuku standardním způsobem (dále jen „opatření“) a

b) pro účely realizace přednášek pomocí prostředků komunikace na dálku mimo omezující opatření.

(2) Pokud se v tomto rozhodnutí uvádí pojem „děkan“, míní se tím u studijních programů uskutečňovaných přímo UTB spolu s vysokoškolským ústavem ředitel vysokoškolského ústavu.

(3) Pro účely tohoto rozhodnutí se pod pojmem „fakulta“ u studijních programů uskutečňovaných přímo UTB spolu s vysokoškolským ústavem rozumí vysokoškolský ústav.

realizace online výuky

1. V případě vyhlášeného opatření, které omezí počet přítomných osob na výuce, jsou fakulty povinny bezprostředně začít realizovat online výuku prostřednictvím nástroje Microsoft Teams (dále jen „MS Teams“), není-li dále stanoveno jinak, v čase rozvrhovaném dle IS/STAG. Fakulty jsou povinny přihlížet k rozsahu vyhlášeného opatření a k počtu studentů na rozvrhové akci tak, aby co nejmenší část výuky byla zrušena nebo se realizovala jinou formou než jaká odpovídá akreditaci, resp. kartě předmětu v IS/STAG.
2. Výuka předmětů bude realizována způsobem uvedeným v kartě předmětu, za současného dodržení vyhlášeného opatření, a to tak že:
	1. v případě omezení počtu studentů ve výukové místnosti se realizace v prvních čtyřech týdnech výuky odvíjí od počtu zapsaných studentů na rozvrhové akci dle IS/STAG. Počínaje pátým týdnem výuky se počet studentů odvíjí od skutečného počtu studujících studentů;
	2. Je-li počet zapsaných studentů vyšší než maximální počet osob v místnosti stanovený vyhlášeným opatřením, postupuje se následovně:
		1. bude-li to účelné a hospodárné, je možné navýšit počet rozvrhových akcí na nejvýše dvojnásobek,
		2. realizovat výuku v blokové formě mimo výukové období semestru, nikoliv však v době vánočních prázdnin, svátků a o nedělích;
	3. výuka realizovaná formou exkurze, odborné stáže, workshopu, může být nahrazena jinou formou dle rozhodnutí garanta předmětu s ohledem na vyhlášená opatření související s touto formou výuky. Doporučuje se bloková realizace po ukončení opatření;
	4. odborná praxe, která je součástí akreditace a studijního plánu v daném rozsahu hodin, bude realizována v souladu s vyhlášenými opatřeními týkající se osoby, u níž je vykonávána, příp. si ji student zapíše do následujícího akademického roku bez sankce.

Způsob realizace výuky prostřednictvím MS Teams

1. Osoba pověřená garantem vybraného předmětu (dále jen „pověřená osoba“) je povinna vytvořit skupinu v MS Teams, do které jsou zahrnuti studenti, kteří mají příslušný vybraný předmět zapsán. Do této skupiny je vždy zařazen garant vybraného předmětu, garant SP/SO a příslušný proděkan. Požádá-li o zařazení do skupiny v MS Teams příslušný prorektor, je pověřená osoba povinna jej do skupiny rovněž zařadit.
2. Výuka v MS Teams probíhá ve stejnou dobu jako je výuka rozvrhovaná v IS/STAG, v případě změny času výuky musí být studenti dopředu informování a nesmí docházet ke kolizím s jinými vyučovanými předměty. Výuka v MS Teams může probíhat mezi 8 - 20 hodinou mimo neděli.
3. Doba přednášky jedné rozvrhové akce v MS Teams musí být nejméně 2/3 rozvrhované doby.
4. Členění přednášek v MS Teams vždy odpovídá členění v kartě předmětu v IS/STAG.
5. Pokud výuka probíhá v reálném čase, tzv. online vysílání, je vyučující povinen dát prostor studentům k diskuzi. Vyučující si může v MS Teams vytvořit nahrávku své výuky, kterou poskytne studetům.
6. Pokud výuka neprobíhá v reálném čase - jedná se o výuku formou videa, musí být studentům umožněna konzultace v určitém předem definovaném čase.
7. Garant vybraného předmětu je zodpovědný za to, že studenti tímto způsobem výuky získají požadované výstupní kompetence, znalosti a zkušenosti. Pokud nelze tyto podmínky naplnit, přijme garant vybraného předmětu taková opatření (např. dodatečné dostudování, poskytnutí dalších studijních materiálů, speciální konzultační hodiny, aj.), aby bylo dosaženo stejného výsledku, jako kdyby výuka probíhala obvyklým způsobem.
8. Garant vybraného předmětu (pokud se liší od vyučujícího předmětu) a garant SP/SO je povinen dohlížet na kvalitu takto realizované výuky formou hospitace v každém vybraném předmětu, o které sepíše záznam. Záznamy z hospitací budou po skončení semestru vyhodnoceny příslušným proděkanem a na základě nich budou přijata opatření pro zvýšení kvality výuky prostředky na dálku.

ROZVRHOVání výuky

1. Při rozvrhování výuky je doporučeno:
	1. nerozvrhovat v jednom dnu výuku s kontrolovanou a nekontrolovanou účastí – např. přednášky a laboratorní cvičení/semináře/ateliéry;
	2. v případě kombinovaného studia nerozvrhovat v jednom dvoudnu (pátek a navazující sobota) výuku s kontrolovanou a nekontrolovanou účastí – např. přednášky a laboratorní cvičení/semináře/ateliéry;
	3. rozvrhové akce hromadného charakteru (přednášky nad 50 osob) soustředit do jednoho dne/časového bloku.

Realizace přednášek pomocí prostředků komunikace na dálku mimo omezující opatření

1. Pro realizace přednášek pomocí prostředků na dálku mimo omezující opatření musí být splněny následující podmínky a postup:
	1. Garant předmětu navrhuje garantovi studijního programu zařazení přednášky do seznamu předmětů k projednání na příslušné Radě studijních programů (RSP) s příslušným odůvodněním, které obsahuje:
		1. počet studentů na rozvrhové akci;
		2. důvod realizace pomocí prostředků komunikace na dálku (např. mobilita akademického pracovníka, epidemiologická situace, atd.);
		3. typ předmětu (profilujícího základu, teoretického základu, povinný, povinně volitelný, volitelný);
		4. rozsah předmětu v počtu hodin za semestr, přičemž podíl přednášek realizovaných prostředky komunikace na dálku nesmí být vyšší jak 60 % hodinové dotace daného předmětu;
		5. způsob realizace přednášky prostředky komunikace na dálku (např. prostřednictvím videokanálu v MS Teams).
	2. RSP projedná navržené změny v předmětech a stanoví kontrolní mechanismus na úrovni fakulty pro kontrolu kvality jejich uskutečňování, které následně předloží děkanovi přílušné fakulty.
	3. Děkan následně předloží rektorovi UTB seznam předmětů projednaných RSP k projednání na Radě pro vnitřní honocení (RVH).
	4. Rektor předloží seznam předmětů RVH k projednání.
	5. RVH projedná seznam předmětů a vydá usnesení, ve kterém budou případně uvedeny další kontrolní procesy doplňující kontrolní mechanismy formulované RSP. Tyto mechanismy zaručí kvalitu realizovaných přednášek, zejména pak shodnou úroveň výstupních doveností studentů daného předmětu.
2. U předmětů, které jsou realizovány výhradně formou přednášek, je možné změnit podle odst. 1) rozsah předmětu ve studjním plánu, a rozšířit předmět o cvičení, semináře nebo ateliéry.
3. U předmětů, které jsou součástí studijního programu, který je zařazen do oblasti vzdělávání v rámci institucionální akreditace a současně má kromě přednášek také cvičení, semináře nebo ateliéry, je možné změnit podle odst. 1) rozsah předmětu a využít prvků distanční výuky při synchronní realizaci přednášek. V případě předmětu v kombinové formě studia je nutné dodržení minimálního počtu hodin přímé výuky daném studijním plánu příslušného studijního programu.

Článek 6

závěrečná ustanovení

(1) Toto rozhodnutí ruší Rozhodnutí rektora RR/26/2020.