

Kód:	RR/7/2021
Druh:	ROZHODNUTÍ REKTORA
Název:	Dočasná omezení a přijatá opatření na Univerzitě Tomáše Bati ve Zlíně v souvislosti s výskytem nemoci COVID-19
Organizační závaznost:	Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
Datum vydání:	28. 2. 2021
Účinnost:	1. 3. 2021
Vydává:	Rektor UTB
Zpracoval:	Prorektor pro pedagogickou činnost Právní oddělení
Spolupracoval	Prorektorka pro vnitřní a vnější vztahy Ředitel KMZ Ředitel knihovny
Počet stran:	6
Počet příloh:	1
Rozdělovník:	Zaměstnanci UTB, studenti UTB, externí pracovníci
Podpis oprávněné osoby:	prof. Ing. Vladimír Sedlařík, Ph.D., v.r.

ČÁST PRVNÍ

Článek 1 Základní ustanovení

Rektor Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen „Rektor UTB“) vydává tuto vnitřní normu s ohledem na výskyt nemoci COVID-19 v návaznosti na vydané normativní akty příslušných orgánů státní správy České republiky.

ČÁST DRUHÁ DOČASNÁ OMEZENÍ NA UTB

Článek 2 Mimořádná opatření

- (1) Aktuálně platné normativní akty příslušných orgánů státní správy České republiky jsou uvedené na webové adrese www.utb.cz/koronavirus.
- (2) V návaznosti na vydané Usnesení vlády ČR ze dne 26. února 2021 č. 196 o přijetí krizového opatření s vyhlášením nouzového stavu v souvislosti s epidemií viru SARS CoV-2, a dále Usnesení vlády ze dne 26. února 2021 č. 200 o přijetí krizového opatření a další Usnesení vlády ČR, se s účinností ode dne 1. března 2021 od 00:00 hod. zakazuje osobní přítomnost studentů na výuce a zkouškách, účastní-li se v jeden čas zkoušky více než 10 osob, při studiu na Univerzitě Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen „UTB“) a účastníků kurzů celoživotního vzdělávání; zákaz osobní přítomnosti studentů se nevztahuje na:

- a) účast na klinické a praktické výuce a praxi studentů zdravotnických studijních programů a studentů vykonávajících pedagogickou praktickou výuku a praxi v mateřských, základních a středních školách nebo školských zařízení pro výkon ústavní a ochranné výchovy,
 - b) účast na přijímacích zkouškách na vysoké školy za účasti nejvýše 10 osob,
 - c) účast na individuálních konzultacích (pouze jeden student a jeden akademický pracovník).
- (3) Přítomnost osob neuvedených v předchozím odstavci je na UTB možná pouze při splnění následujících podmínek:
- osoba je bez akutních zdravotních potíží odpovídajících virovému infekčnímu onemocnění (např. horečka, kašel, dušnost, náhlá ztráta chuti a čichu apod.) a v případě, že absolvovala test na přítomnost nemoci COVID-19, je tento test negativní,
 - osoba používá ochranný prostředek dýchacích cest (nos, ústa), kterým je zdravotnická obličejová maska (ústěnka), respirátor nebo obdobný prostředek (vždy bez výdechového ventilu),
 - osoba používá ochranný prostředek dýchacích cest (nos, ústa), kterým je respirátor nebo obdobný prostředek (vždy bez výdechového ventilu) naplňující minimálně všechny technické podmínky a požadavky (pro výrobek), včetně filtrační účinnosti alespoň 95 % dle příslušných norem (např. FFP2/KN 95) naplňující minimálně všechny technické podmínky a požadavky (pro výrobek) normy ČSN EN 14683+AC, které brání šíření kapének v případech:
 - o individuální konzultace a pracovní činnosti, kdy jsou dvě osoby od sebe vzdáleny méně než 2 metry,
 - o pracovníků výdeje jídla v KMZ,
 - ve výjimečných případech (u zdravotnických SP na FHS), kdy je nezbytné, aby student při výuce viděl na ústa učitele, je možné, aby učitel použil jako ochranný prostředek dýchacích cest ochranný štít, a to za podmínky, že dodržuje vzdálenost alespoň 2 metry od studentů,
 - osoba u vstupu do budovy UTB provede dezinfekci rukou,
 - osoba nemá v daném čase nařízeno karanténní opatření.
- (4) Veškerá výuka s výjimkou výuky uvedené v odstavci 2 se realizuje distančním způsobem - online prostřednictvím Microsoft Teams, v souladu s Rozhodnutím rektora RR/26/2020.
- (5) Porady zaměstnanců UTB a jednání samosprávných orgánů UTB se doporučují konat online prostřednictvím Microsoft Teams.

Článek 3 **Povinnosti UTB a součástí**

- (1) Rektor/kvestor/děkan fakult/ředitelé součástí jsou povinni určit osobu zodpovědnou za komunikaci (dále jen „kontaktní osoba“) se studenty a zaměstnanci příslušné součásti o praktických pokynech a aktuálních opatřeních vydaných UTB a nahlásit ji vedoucí Krizového štábu UTB, prorektorce pro vnitřní a vnější vztahy.
- (2) K zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního a studijního prostředí zaměstnanců a studentů, se nařizuje evidence osob na rozvrhových akcích, zkouškách,

přijímacích zkouškách a individuálních konzultacích, které jsou realizovány prezenční formou, a to formou prezenční listiny, jejíž vzor je přílohou č. 1 tohoto Rozhodnutí. Prezenční listiny se shromažďují na sekretariátech příslušných pracovišť (ústavů/kabinetů/ateliérů), které výuku organizačně zabezpečují.

ČÁST TŘETÍ PŘIJATÁ OPATŘENÍ NA UTB

Článek 4 Zaměstnanci UTB a externí pracovníci UTB

- (1) Povinnost používat ochranný prostředek dýchacích cest se nevztahuje na dobu výkonu práce na pracovišti nebo v době výkonu jiné obdobné činnosti po dobu, kdy vykonává tuto činnost na jednom místě bez přítomnosti jiné osoby.
- (2) Zaměstnanec UTB nebo externí pracovník UTB je v případě akutních zdravotních potíží odpovídajících virovému infekčnímu onemocnění povinen kontaktovat svého ošetřujícího lékaře, konzultovat s ním svůj zdravotní stav, respektovat jeho doporučení a informovat svého nadřízeného vedoucího zaměstnance.
- (3) V případě nařízení karanténního opatření je povinen tuto skutečnost oznámit svému nadřízenému, který informuje kontaktní osobu na dané součásti UTB. Kontaktní osoba poté bezodkladně nahlásí tuto informaci vedoucí Krizového štábu UTB, prorektorce pro vnitřní a vnější vztahy.
- (4) Pracovní cesty jsou zakázány a na výjimku je povoluje příslušný pracovník s oprávněním jednat v pracovněprávních vztazích (rektor/kvestor/děkan fakulty/ředitel součásti).
- (5) U osob ve věku 60 a více let, a dále u osob s chronickými nemocemi nebo s oslabenou imunitou (na základě potvrzení od lékaře), je možné nadřízeného zaměstnance (rektor/kvestor/děkan fakulty/ředitel součásti) požádat o úpravu pracovních činností tak, aby došlo k redukci možného přenosu nemoci.
- (6) Tímto rozhodnutím rektor současně vyhláší zvláštní režim na pracovištích UTB (dále jen „zvláštní režim“) pro zajištění chodu UTB. Zaměstnanci UTB, u kterých to povaha jimi vykonávané práce a provozní podmínky UTB připouštějí, mohou vykonávat svoji práci z domova, tzv. home office, a to za splnění podmínek upravených ve směrnici rektora Pravidla pro uplatnění práce z domova (tzv. home office) na Univerzitě Tomáše Bati ve Zlíně.

Článek 5 Hosté ze zahraničí

Rektor UTB pozastavuje příjezdy zahraničních hostů.

Článek 6 Studenti UTB

- (1) Student UTB je v případě akutních zdravotních potíží odpovídajících virovému infekčnímu onemocnění povinen kontaktovat svého ošetřujícího lékaře, konzultovat s ním svůj zdravotní stav a respektovat jeho doporučení. V případě nařízení karanténního opatření je povinen tuto skutečnost oznámit na studijní oddělení příslušné fakulty, která vyrozumí kontaktní osobu na dané součásti UTB. Kontaktní osoba poté bezodkladně nahlásí tuto informaci vedoucí Krizového štábu UTB, prorektorce pro vnitřní a vnější vztahy.
- (2) Studentovi UTB, který lékařským potvrzením doloží na příslušné studijní oddělení, že patří do rizikové skupiny, nebo má nařízenou karanténu nebo umístění do izolace, bude povoleno neúčastnit se prezenční formy výuky.
- (3) Studentovi UTB podle odstavců 1) a 2) budou na jeho žádost poskytnuty studijní materiály a další formy podpory pro zajištění hladkého průběhu studia, jakými mohou být např. on-line konzultace, on-line přenos probíhající přednášky nebo cvičení, záznam přednášky, náhradní termín laboratorního cvičení apod. v souladu s možnostmi a potřebami předmětu.
- (4) Povolují se výjezdy studentů UTB do zahraničí pouze za podmínky, že vyjíždějící studenti dodrží aktuálně platná opatření vydaná příslušnými orgány státní správy v České republice a zahraničí.
- (5) Příjezdy nových dlouhodobých (degree study) zahraničních studentů na UTB jsou povoleny pouze za podmínky, že přijíždějící studenti dodrží aktuálně platná opatření vydaná příslušnými orgány státní správy v České republice a zahraničí.
- (6) Příjezdy nových krátkodobých zahraničních studentů na UTB jsou pozastaveny.

Článek 7 Akce organizované UTB

Rektor UTB ruší konání veškerých akcí organizovaných ve vnitřních prostorách (např. konference, kulturní, sportovní, populárně vzdělávací, společenské akce, aj.).

Článek 8 Koleje a menza

- (1) Studenti UTB, kteří mají na území České republiky jiné bydliště, jsou povinni se nezdržovat na vysokoškolských kolejích UTB nebo Ubytovně MSI. Tato povinnost se nevztahuje na studenty UTB:
 - kterým byla vládou ČR v souladu se zákonem č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení, uložena pracovní povinnost,
 - kteří zároveň mají s UTB uzavřen pracovně právní poměr,
 - kteří se dobrovolně podílejí na trasování osob nakažených COVID-19 v rámci činnosti realizované Krajskou hygienickou stanicí ve Zlíně,
 - kteří se dobrovolně podílejí na boji proti COVID-19 ve zdravotnických zařízeních na území Zlínského kraje a tuto skutečnost doloží písemným potvrzením příslušného zdravotnického zařízení,
 - kteří jsou aktuálně v karanténě nebo doloží, že sdílejí společnou domácnost s osobou, která je COVID-19 pozitivní nebo je v karanténě,
 - kteří se mohou účastnit vzdělávání podle článku 2 odstavce 2.
- (2) Student/zaměstnanec UTB, který je ubytován na VŠ kolejích UTB ve Zlíně nebo na Ubytovně MSI, je povinen v případě pozitivního výsledku testu na COVID-19 informovat KMZ ve Zlíně (podrobněji viz. Karta postupů při příznacích COVID-19).
- (3) Vstup do stravovacích prostor UTB není dovolen cizím strávnickům z řad veřejnosti. Studentům UTB (včetně doktorandů) je vstup do stravovacích prostor umožněn pouze pro výdej baleného jídla.
- (4) Zaměstnancům UTB a studentům UTB ubytovaným na kolejích se doporučuje využít možnosti dovozu balených jídel dle instrukcí vydaných ředitelem KMZ (<https://kmz.utb.cz/aktuality-akce/objednavkovy-system/>).

Článek 9 Knihovna

- (1) Knihovna UTB je otevřena výhradně pro výdej předem objednaných výpůjček p studijní literatury. Knihy pro vypůjčení je možné objednat předem elektronicky prostřednictvím e-mailové adresy knihovna@utb.cz. Pro vracení knih je vhodné prioritně používat samoobslužnou vracečku v 1. NP budovy U13. Aktuální informace o jednotlivých službách knihovny jsou dostupné na adrese: <https://knihovna.utb.cz/>
- (2) Služby Nakladatelství UTB jsou dostupné v omezené otevírací době (úterý – čtvrtek). Preferovány jsou online objednávky. Aktuální informace o službách Nakladatelství UTB jsou dostupné na adrese: <https://nakladatelstvi.utb.cz/>

Článek 10 Univerzita třetího věku (U3V)

Rektor UTB ruší veškeré kurzy v rámci U3V konané prezenčně.

ČÁST ČTVRTÁ

Závěrečná ustanovení

- (1) Přítomnost akademických a vědeckých pracovníků UTB na pracovišti, výkon jejich samostatné vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké nebo další tvůrčí činnosti není tímto rozhodnutím dotčen. Akademičtí a vědečtí pracovníci jsou povinni být na pracovišti UTB (dále také jako „zaměstnavatel“) nebo na jiném dohodnutém místě v případech, které stanoví zaměstnavatel v souladu se zákoníkem práce. Obdobně se vztahuje i na ostatní zaměstnance UTB.
- (2) Toto Rozhodnutí rektora ruší RR/5/2021 a platí do 21. 3. 2021 do 23:59 hod.