

<b>VŠ:</b>	<b>UNIVERZITA TOMÁŠE BATI VE ZLÍNĚ</b>		
<b>Rozvojový projekt na rok 2020</b>			
<b>Formulář pro závěrečnou zprávu</b>			
<b>Program:</b>	Centralizovaný rozvojový program pro veřejné vysoké školy pro rok 2020		
<b>Tematické zaměření:</b>	c) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol, vč. kybernetické bezpečnosti		
<b>Název projektu:</b>	<b>Udržitelný rozvoj EIS v síti vysokých škol</b>		
<b>Období řešení projektu:</b>	<b>Od: 1. 1. 2020</b>	<b>Do: 31. 12. 2020</b>	
<b>Dotace v tis. Kč:</b>	<b>Celkem:</b>	<b>V tom běžné finanční prostředky:</b>	<b>V tom kapitálové finanční prostředky:</b>
<b>Požadavek</b>	750	160	590
<b>Čerpáno</b>	750	160	590
<b>Základní informace</b>			
	<b>Hlavní řešitel</b>		<b>Kontaktní osoba</b>
<b>Jméno:</b>	Mgr. Monika Hrabáková		Mgr. Monika Hrabáková
<b>VŠ:</b>	Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně		Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
<b>Adresa/Web:</b>	nám. T. G. Masaryka 5555, 760 01 Zlín; www.utb.cz		nám. T. G. Masaryka 5555, 760 01 Zlín; www.utb.cz
<b>Telefon:</b>	576 032 050		576 032 050
<b>E-mail:</b>	<a href="mailto:hrabakova@utb.cz">hrabakova@utb.cz</a>		<a href="mailto:hrabakova@utb.cz">hrabakova@utb.cz</a>
<b>ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU</b>			
<b>Cíl projektu</b>	<b>Uvedte stanovený cíl a uvedte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.</b>		
	<p>Cílem projektu bylo technické zhodnocení systémů ekonomicko-provozních ERP v prioritních oblastech a jejich procesních nadstavb k maximálnímu využití na VVŠ a doplnění potřebného hardwaru s ohledem na aktuální požadavky legislativy, požadavky MŠMT a podle nových technologických standardů. Oblasti společného zájmu se zapojením UTB:</p> <p><b>1.</b> Koordinace technologického rozvoje ERP systémů, zahrnující zejména témata datové sklady pro historická data ERP systémů a technologie datových pump;</p> <p><b>3.</b> Udržitelný rozvoj a implementace standardních funkcionalit pro podporu elektronizace a automatizace procesů integrovaného ERP systému, zahrnující zejména témata úpravy v oblasti DPH dle legislativy, obecný oběh dokladů a dokumentů napojený na ERP systém a nové funkcionality elektronizace procesů.</p> <p>Cíl byl za UTB splněn.</p>		
<b>Plnění výstupů projektu</b>	<b>Uvedte výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.</b>		
1	<b>1-1 HW: Posílení infrastruktury EIS</b> - výstup splněn. Serverová infrastruktura pro společný housing systému SAP v Olomouci prochází po 5 letech postupnou obnovou, kapitálovými finančními prostředky dílčí části projektu byla posílena a významně navýšena úložná kapacita diskového pole v hlavní lokalitě (datacentrum A).		
2	<b>1-2 DATA: Systémové řešení zálohování dat s ohledem na kybernetickou bezpečnost</b> - výstup splněn. Pro plnění tohoto výstupu projektu bylo využito nových nástrojů pro administraci a zálohování systému SAP. Vlastní pořízení a instalace nástrojů byla zajištěna provozovatelem infrastruktury - Koordinačním centrem SAP v Olomouci.		
17	<b>3-7 PRIORITY LEGISLATIVY: Rozvoj standardních a uživatelských funkcionalit SAP za účelem plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy</b> - výstup splněn. Byla implementována přímá komunikace HR SAP s portálem ČSSZ <i>eNeschopenka</i> (od 1/2020 povinnost komunikace s ČSSZ výhradně elektronicky), řešení bylo doplněno o automatické notifikace vedoucím zaměstnancům součástí (začátek a konec PN). Dále byla realizována společná veřejná zakázka v otevřeném nadlimitním řízení na poskytování služeb podpory a rozvoje systému SAP, zástupcem veřejných zadavatelů (5 VVŠ) byla UTB. Na základě dokončené části 1 zakázky uzavřely s vybraným poskytovatelem čtyři VVŠ (provoz SAP na databázi Oracle) společnou smlouvu na dobu neurčitou.		
18	<b>3-8 LICENCE: Pořízení/dokup licencí potřebných pro rozvoj EIS (elektronizace stávajících procesů, šíření využití stávajících elektronických procesů v rámci organizace)</b> - výstup splněn. Byla provedena analýza stávajícího lincečního pokrytí s ohledem na plánovaný rozvoj uživatelských funkcionalit SAP. Dokoupení licencí nebylo nakonec nutné, zachován byl přítom veškerý uživatelský komfort pro profesionální i koncové uživatele.		
<b>Změny v řešení</b>	<b>Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je, vysvětlete příčinu, v případě, že jste žádali o jejich povolení MŠMT, uveďte č. j. vyřízení této žádosti.</b>		
<b>Číslo změny</b>	<b>Jednotlivé změny (přidejte řádky dle potřeby)</b>	<b>Zdůvodnění (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)</b>	
1	Přesun mezi položkami kapitálových finančních prostředků v souladu s vyhlášením CRP, celková výše kapitálových finančních prostředků zůstala zachována.	Realizaci veřejné zakázky byla navýšena položka <i>samostatné věci movité</i> o 12 tis. Kč, o stejnou částku byla snížena položka <i>dlouhodobý nehmotný majetek</i> .	

<b>Přehled o pokračujícím projektu</b>	<b>Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.</b>		
	<b>Rok realizace</b>	<b>Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)</b>	<b>Poznámka (případně výhled do budoucna)</b>
	-	-	-

Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu (vyplnit za celý projekt)*					
		Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)	Čerpání dotace (v tis. Kč)	Rozdíl (v tis. Kč)	Rozdíl (v %) z celkové přidělené dotace
<b>1.</b>	<b>Kapitálové finanční prostředky celkem</b>	590	590	0	0,00%
<b>1.2</b>	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	190	178	-12	-1,60%
<b>1.3</b>	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	400	412	12	1,60%
<b>1.4</b>	Ostatní technické zhodnocení	0	0	0	0,00%
<b>2.</b>	<b>Běžné finanční prostředky celkem</b>	160	160	0	0,00%
<b>Osobní náklady:</b>					
<b>2.1</b>	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	82	82	0	0,00%
<b>2.2</b>	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	0	0	0	0,00%
<b>2.3</b>	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	28	28	0	0,00%
<b>Ostatní:</b>					
<b>2.4</b>	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0	0	0	0,00%
<b>2.5</b>	Služby a náklady nevýrobní	50	50	0	0,00%
<b>2.6</b>	Cestovné náhrady	0	0	0	0,00%
<b>2.7</b>	Stipendia	0	0	0	0,00%
<b>3.</b>	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	750	750	0	0,00%
<b>Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)</b>					
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho zdůvodnění	Částka (v tis. Kč)			
1.2	Rozhraní pro přímou komunikace HR SAP a portálu ČSSZ eNeschopenka	178			
1.3	Obnova serverové infrastruktury datového centra v Olomouci	412			
2.1	Odměny realizačního týmu projektu	82			
2.3	Zákonné odvody	28			
2.5	Konzultační služby k realizaci společné zakázky veřejných zadavatelů	50			

\* VŠ vyplní pouze žlutě podbarvená pole tabulky.

**Poznámka:** V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.