

Pravidla zasedání AS UTB formou elektronické konference.

1. Zasedání AS UTB je veřejné.
2. Ze zasedání je pořizován zvukový i obrazový záznam, který bude přístupný členům akademické obce UTB v kanceláři AS UTB.
3. V průběhu zasedání prosím vypněte kameru a mikrofon. Mikrofon zapínejte podle potřeby.
 - Snížíte tak nároky na datový tok a šum přenášený do konference.
4. Členy týmu *Akademický senát UTB* jsou pouze členové AS UTB.
 - Po připojení k elektronickému zasedání AS UTB napište do Chatu schůzky slovo **přítomen**, při odchodu v průběhu zasedání slovo **odchod**.
 - Je to důležité z důvodu evidence přítomných.
 - V případě nenadálého výpadku síťového připojení zašlete SMS předsedajícímu.
 - Jestliže se budete hlásit o slovo v diskuzi, požádejte prosím v Chatu schůzky (viz návod).
 - V akutních případech použijte prosím přímo mikrofon.
5. Hlasování bude probíhat v Microsoft Forms, které jsou integrovány do Microsoft Teams. Hlasování je přístupné pouze pro členy týmu (členové AS UTB). Návrh usnesení bude viditelně promítnut před hlasováním. Ihned po veřejném hlasování bude zveřejněn výsledek hlasování s uvedením jmen a toho, jak který člen hlasoval. Tento seznam bude přílohou zápisu. V případě tajného hlasování bude zveřejněn anonymizovaný výsledek hlasování.
6. Ostatní účastníci zasedání nemohou Chat schůzky používat, proto mohou zaslat zprávu předsedajícímu (žádost o slovo) přes ikonu Nový chat v horní části obrazovky (viz návod), případně použít přímo mikrofon.
 - Účastníci zasedání, jež mají právo vystupovat v rozpravě, jsou definováni v čl. 10 Jednacího řádu AS UTB.
 - Ostatní členové akademické obce mohou své náměty podávat prostřednictvím svých volených zástupců v AS UTB.