Jednací řád Vědecké a umělecké rady FMK UTB

*Akademický senát Fakulty multimediálních komunikací Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně podle § 27 odst. 1 písm. b) a podle § 33 odst. 2 písm. e) zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, schválil dne 18. 12. 2017 návrh Jednacího řádu Vědecké a umělecké rady Fakulty multimediálních komunikací Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně*

*a*

*Akademický senát Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně podle § 9 odst. 1 písm. b) zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, schválil dne XXXXXXX tento Jednací řád Vědecké a umělecké rady Fakulty multimediálních komunikací Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně jako vnitřní předpis Fakulty multimediálních komunikací Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně.*

**UNIVERZITA TOMÁŠE BATI VE ZLÍNĚ**

**JEDNACÍ ŘÁD**

**VĚDECKÉ A UMĚLECKÉ RADY**

**FAKULTY MULTIMEDIÁLNÍCH KOMUNIKACÍ**

**Článek 1**

**Obecná ustanovení**

* 1. Vědecká a umělecká rada Fakulty multimediálních komunikací Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen „VUR FMK“) je akademickým orgánem v demokratické struktuře samosprávných orgánů Fakulty multimediálních komunikací Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen „fakulta “) s fakultní působností. Právní postavení VUR FMK je upraveno v § 29   
     a 30 zákona č.111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“) a v čl. 19 Statutu fakulty.

**Článek 2**

**Pravomoci a působnost**

1. Pravomoci a působnost VUR FMK je uvedena v § 30 zákona.
2. VUR FMK podle § 30 odst. 2 zákona dále zejména:
   1. schvaluje návrh na jmenování předsedů a členů komisí pro státní závěrečné zkoušky,
   2. schvaluje výjimky z přednáškové činnosti pro odborné asistenty,
   3. vyjadřuje se ke kritériím, průběhu a výsledku hodnocení fakulty,
   4. projednává udělení čestných hodností, medailí a ocenění fakulty,
   5. vyjadřuje se k dalším otázkám, které jí předloží děkan.
3. VUR FMK je rovněž iniciativním orgánem připravujícím podklady pro rozhodování orgánů fakulty.

**Článek 3**

**Členství**

1. Členy VUR FMK jmenuje děkan s předchozím souhlasem Akademického senátu Fakulty multimediálních komunikací (dále jen „AS FMK“).
2. Členové VUR FMK jsou významní představitelé oborů, v nichž fakulta uskutečňuje vzdělávací a vědeckou, výzkumnou, vývojovou, uměleckou nebo další tvůrčí činnost. Nejméně jedna třetina členů jsou jiné osoby než členové akademické obce UTB . Počet členů VUR FMK nepřevyšuje 23 osob. Členství ve VUR FMK je nezastupitelné.
3. Předsedou VUR FMK je vždy děkan.
4. Funkční období členů VUR FMK je čtyřleté.
5. V průběhu funkčního období se členství ve VUR FMK ukončuje:
6. odvoláním děkanem s předchozím souhlasem AS FMK,
7. vzdáním se členství oznámeným písemně děkanovi,
8. ukončením pracovního poměru na UTB, pokud děkan nevyužije ustanovení o členství významných odborníků podle odstavce 2,
9. smrtí.
10. Při ukončení členství ve VUR FMK dle odstavce 5 písmeno b) až d) oznámí děkan uvedené skutečnosti nejpozději do 14 dnů předsedovi AS FMK. Děkan může po projednání a předchozím souhlasu AS FMK jmenovat jiného člena.

**Článek 4**

**Tajemník**

1. Tajemník VUR FMK (dále jen „tajemník“) je děkanem pověřený akademický pracovník fakulty.
2. Tajemník vyřizuje vyúčtování a výplatu odměn a náhrad členům VUR FMK a stálým účastníkům zasedání v součinnosti s ekonomickým útvarem fakulty. Členům VUR FMK a účastníkům zasedání náleží odměna za výkon činnosti a náhrada účelně vynaložených nákladů (ubytovací a cestovní náklady a příplatek na stravné), pokud nejsou členy akademické obce Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen „UTB“). Výši těchto odměn a náhrad, není-li určena všeobecně platným předpisem, stanoví děkan.

**Článek 5**

**Jednání VUR FMK**

1. Jednání VUR FMK svolává děkan podle potřeby, nejméně jednou ročně.
2. Děkan rovněž svolává jednání VUR FMK, požádá-li o to písemně alespoň jedna třetina členů VUR FMK. Jednání svolá nejpozději do jednoho měsíce od obdržení žádosti.
3. Členové jsou povinni zúčastnit se jednání VUR FMK. Případnou neúčast je třeba včas omluvit s uvedením důvodu.
4. Jednání VUR FMK se uskutečňuje formou:
   1. zasedání za přímé účasti členů VUR FMK,
   2. řízené komunikace se všemi členy VUR FMK prostřednictvím informačních a komunikačních technologií (dále jen „per rollam“)
5. Program a formu jednání VUR FMK navrhuje děkan. Každý člen VUR FMK má právo požádat o doplňky a úpravy programu jednání, nejpozději při zahájení jednání.
6. Materiály k projednání jsou předkládány zpravidla písemně a doručeny členům VUR FMK zároveň s pozvánkou nejpozději 14 dnů před termínem zasedání.
7. VUR FMK je schopná usnášení, jsou-li přítomny alespoň dvě třetiny členů. Není-li VUR FMK schopná usnášení, určí předsedající se souhlasem přítomných nový termín jednání VUR FMK. Při hlasování per rollam se hlasující považují za přítomné.
8. Děkan zejména
   1. připravuje a svolává zasedání VUR FMK,
   2. řídí zasedání VUR FMK, pokud nepověří řízením jinou osobu,
   3. podepisuje zápisy ze zasedání VUR FMK,
   4. jmenuje a řídí činnost tajemníka.
9. Zasedání VUR FMK je veřejné. V mimořádných případech může být předsedajícím prohlášeno jednání VUR FMK nebo jeho části za neveřejné. Za neveřejné musí být prohlášeno jednání VUR FMK nebo jeho části při projednávání utajovaných skutečností ve smyslu zvláštních právních předpisů.
10. Účastníky zasedání VUR FMK jsou:
    1. členové VUR FMK,
    2. předseda AS FMK, tajemník fakulty, proděkani a vedoucí organizačních složek fakulty,
    3. další stálí hosté jmenovaní děkanem,
    4. osoby přizvané podle rozhodnutí předsedy, předsedajícího nebo VUR FMK k projednání konkrétní záležitosti.
11. Rozhodnutí přijímá VUR FMK formou usnesení. O přijetí návrhu usnesení se hlasuje. Hlasování může být veřejné (zdvižením ruky či per rollam) nebo tajné (prostřednictvím hlasovacích lístků). Usnesení v případech stanovených zákonem a v personálních záležitostech musí být vždy přijato tajným hlasováním. Tajné hlasování však může být použito i v jiných případech, jestliže je navrhne některý z přítomných členů VUR FMK a schválí jej nadpoloviční většina přítomných členů VUR FMK.
12. Pro tajné hlasování zvolí VUR FMK nejméně dva skrutátory, kteří přímo v zasedací místnosti vyhodnotí odevzdané hlasy, vyplní protokol o tajném hlasování a podepsaný jej spolu s hlasovacími lístky odevzdají předsedajícímu. Předsedající vyhlásí výsledek hlasování tak, že oznámí počet hlasů pro návrh a proti návrhu a počet neplatných hlasů. Protokol o tajném hlasování se včetně hlasovacích lístků archivuje. Výsledky hlasování se uvádějí v zápise z jednání VUR FMK.
13. K platnosti rozhodnutí VUR FMK podle § 30 odst. 1 písm. e) zákona je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů VUR FMK, v ostatních případech nadpoloviční většiny přítomných členů VUR FMK.
14. V případě, že VUR FMK přijímá rozhodnutí per rollam, předloží děkan všem členům k vyjádření písemný návrh usnesení s oznámením lhůty, ve které mají písemné nebo elektronické vyjádření učinit. Usnesení je schváleno, pokud se vyjádří alespoň dvě třetiny všech členů VUR FMK a pokud pro ně hlasuje nadpoloviční většina hlasujících členů VUR FMK. O výsledku hlasování děkan neprodleně písemně nebo elektronicky informuje všechny členy VUR FMK. V případech stanovených zákonem a v personálních záležitostech, kdy musí být usnesení přijato tajným hlasováním, nelze využít formu per rollam.
15. Z jednání VUR FMK se pořizuje zápis, v němž je uveden zejména program jednání, průběh a závěry jednání a výsledky hlasování. K zápisu z jednání se přikládá prezenční listina. Zápis ze zasedání VUR FMK verifikuje tajemník a předkládá jej k podpisu děkanovi. Po schválení zápisu podpisem děkana je zápis zaslán účastníkům podle odst. 10 ve veřejné části internetových stránek fakulty. Připomínky k zápisu mohou členové VUR FMK uplatnit do jednoho měsíce po obdržení zápisu. Připomínky k zápisu jsou projednávány na nejbližším jednání VUR FMK.

**Článek 6**

**Závěrečná ustanovení**

1. Tento jednací řád nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení Akademickým senátem UTB.
2. Dnem nabytí účinnosti tohoto jednacího řádu se zrušuje Jednací řád VUR FMK UTB ze dne 16. 2. 2006.

Mgr. Josef Kocourek, Ph.D. doc. Mgr. Irena Armutidisová

předseda AS FMK děkan FMK

Ing. Alena Macháčková, CSc. prof. Ing. Petr Sáha, CSc.

předsedkyně AS UTB rektor UTB